UCHWAŁA NR ……
RADY MIEJSKIEJ W SZTUMIE
z dnia ……..

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”.

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt. 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 poz. 394 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) w związku z art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 poz. 394 z późn. zm.),

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się "Program współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014”, który stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wysokość środków na realizację zadań zleconych określona w niniejszej uchwale jest szacunkowa , jej wysokość może ulec zmianie na podstawie przyjęcia przez Radę Miejską w Sztumie uchwały budżetowej.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Sztum.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Sztum.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Sztumie

Czesław Oleksiak

UZASADNIENIE

Podjęcie niniejszej uchwały związane jest z realizacją znowelizowanej ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.) nakładającej na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.
Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest ustawowym obowiązkiem gminy wynikającym z ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym. Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 19 zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
Program ma na celu lepsze wykonywanie zadań własnych gminy oraz szerszą współprace z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego poprzez zwiększenie skuteczności i efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych oraz wzrost partycypacji społecznej w życiu lokalnej społeczności.
Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie precyzuje co w szczególności powinien zawierać program. Zgodnie z art. 5a, ust. 4 program określa: cele, zasady oraz formy współpracy, ich zakres przedmiotowy, priorytetowe zadania publiczne, okres oraz sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informację o sposobie tworzenia programu i przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert.
Ustawa określa również sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Realizacji tych zadań ma służyć opracowanie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Pozwoli on na pobudzenie i wsparcie przez gminę działalności tych organizacji i podmiotów oraz realizację przez nie zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej.

Przedłożony projekt uchwały Rady Miejskiej w Sztumie stanowi zatem wypełnienie ustawowego obowiązku Rady wynikającego z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
Wysokość środków finansowych przeznaczanych na realizację zadań zleconych jest szacunkowa i może ulec zmianie po podjęciu przez Radę Miejską uchwały budżetowej.
Projekt uchwały był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. poprzez zamieszczenie programu na stronie internetowej Miasta i Gminy Sztum, przesłanie projektu organizacjom drogą mailową bądź pocztową oraz na Komisji Edukacji, Kultury i Spraw Społecznych, która odbyła się w dniu …….. r.

Załącznik Nr 1
Do Uchwały Nr ……..
Rady Miejskiej w Sztumie

„Program współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014".

I. Wstęp

1. Program Współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014, zwany dalej Programem, oparty jest na:
   a) Ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)
   b) Ustawie o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (tj. Dz. U. z 2013 poz. 394 z późn. zm.)
   c) Ustawie z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
   a) *ustawie* – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
   b) *organizacjach* – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
   c) *zadania publiczne* – rozumie się zadania określone w art. 4 ustawy,
   d) *konkursie* – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
   e) *dotacji* – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
   f) *gminie* – rozumie się przez to Miasto i Gminę Sztum,
   g) *programie* – rozumie się Program współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.

II. Cele programu

1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Miasta i Gminy Sztum oraz kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspólne rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym.
2. Celami szczegółowymi programu są:
   a) wspieranie rozwoju aktywności społecznej mieszkańców gminy,
   b) integracja podmiotów realizujących zadania w sferze zadań publicznych,
   c) poprawa jakości życia poprzez zaspokajanie potrzeb mieszkańców,
   d) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
   e) wsparcie organizacji służące ich rozwojowi oraz współpracy z gminą w zakresie realizacji zleconych zadań publicznych,

III. Zasady współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:
   a) pomocniczości – gmina powierza lub wspiera organizacjom realizacje zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób efektywny i terminowy,
   b) suwerenności stron – współpraca gminy z organizacjami będzie odbywała się z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
   c) partnerstwa – dobrowolna współpraca i współdecydowanie o sposobie rozwiązywania problemów oraz dążeniu do osiągnięcia wspólnych celów mających służyć dobru lokalnej społeczności,
   d) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
   e) uczciwej konkurencji – kształtowanie przejrzystych zasad współpracy poprzez udzielanie tych samych informacji dotyczących wykonywanych działań oraz stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań,
   f) jawności – wszystkie działania realizowane w ramach współpracy są powszechnie znane i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

IV. Zakres przedmiotowy

1. Przedmiotem współpracy z organizacjami jest:
   a) realizacja zadań gminy wynikających z obowiązujących przepisów ustaw,
   b) podwyższenie efektywności działań na rzecz mieszkańców gminy,
   c) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia,
   d) konsultowanie projektów uchwał na etapie ich tworzenia.
2. Program skierowany jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy lub na rzecz jej mieszkańców.

V. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami może być realizowana głównie w formie:
   a) zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom na zasadach określonych w ustawie w formach powierzania lub wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji bądź zlecenia wykonywania zadań publicznych w szczególności poprzez zakup usług na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych.
   b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
   c) upowszechniania i promowania działalności organizacji w publikatorach gminy, w tym na stronie internetowej,
   d) konsultowania projektów programów współpracy gminy z organizacjami,
   e) współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł poprzez informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
   f) promocji działalności organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek organizacji informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje na stronach internetowych gminy,
   g) pomocy w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom starającym się o nawiązanie kontaktów,
   h) podejmowania i prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, między innymi poprzez organizowanie imprez kulturalnych i sportowych.

VI. Priorytetowe zadania publiczne

1. Za priorytetowe zadania publiczne w roku 2014 Rada Miejska w Sztumie, biorąc pod uwagę sytuację finansową gminy i potrzeby jej mieszkańców, jak również specyfikę działalności lokalnych organizacji pozarządowych uznaje:
   a) ochronę i promocję zdrowia,
   b) działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
   c) pomoc społeczną,
   d) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym,
   e) naukę, edukację, oświatę i wychowanie,
   f) kulturę, ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
   g) podtrzymywanie i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
   h) wspierania i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
   i) ochronę środowiska i przyrody.

VII. Okres realizacji programu

Niniejszy program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2014 do 31 grudnia 2014 roku.

VIII. Sposób realizacji programu

1. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z przepisami ustawy oraz niniejszej uchwały według następujących zasad:
   a) zlecenie obejmuje przede wszystkim realizacje zadań priorytetowych określonych w niniejszej uchwale. Odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (np. Prawo Zamówień Publicznych),
   b) zlecenie zadań o charakterze lokalnym lub regionalnym może odbyć się z pominięciem otwartego konkursu ofert, na wniosek organizacji. Muszą jednak zostać spełnione łącznie dwa warunki:
      1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania nie przekracza 10.000 zł
      2) zadanie ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

      Szczegółowe warunki i tryb przyznawania dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert określa art. 19 a ustawy.
2. Środki finansowe przekazane na realizację zadań nie mogą być wydatkowane w szczególności na:
   a) zakup nieruchomości,
   b) pokrycie kosztów stałych działalności organizacji,
   c) zadania inwestycyjne i remontowo- budowlane, z wyłączeniem zakupów inwestycyjnych,
   d) prowadzenie działalności gospodarczej.
3. Niewykorzystane środki finansowe przekazane w ramach dotacji podlegają zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji. W przypadku nie dotrzymania terminu zwrotu dotacji Referat Podatkowy gminy naliczy odsetki w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych począwszy od dnia następującego po upływie terminu ich zwrotu.
4. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnego z przeznaczeniem bądź pobrania nienależnego lub w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi przez Referat Podatkowy gminy w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia wadliwego ich wykorzystania.
5. Sprawozdanie z realizacji programu, w szczególności wykaz organizacji, rodzaj zleconych zadań oraz wysokość przekazanych środków finansowych jak również podlegających zwrotowi będzie przedkładane Radzie Miejskiej w Sztumie w terminie do 30 kwietnia za rok poprzedni.

IX. Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

1. Na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości do …….. zł.
2. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w uchwale budżetowej gminy na dany rok.

X. Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:
   a) liczba organizacji podejmujących zadania na rzecz lokalnej społeczności,
   b) liczba zawartych umów,
   c) liczba umów, które nie zostały zrealizowane bądź zostały rozwiązane przez gminę z przyczyn zależnych od organizacji,
   d) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom,
2. Podsumowanie oceny realizacji programu zostanie zawarte w sprawozdaniu z realizacji programu, przedkładanym Radzie Miejskiej w Sztumie.

XI. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. W dniu …… r. projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej gminy na okres 7 dni o czym powiadomiono organizacje drogą mailową bądź pocztową.
2. Organizacje miały możliwość zgłaszania swoich propozycji, uwag, opinii w terminie 14 dni od daty zamieszczenia programu na stronie internetowej gminy.
3. Projekt wniesiono pod obrady Rady Miejskiej w Sztumie.

XII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych

1. Komisję konkursową oraz regulamin jej pracy określi zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Sztum.
2. W skład komisji wchodzą:
   a) przedstawiciele organu wykonawczego,
   b) osoby wskazane przez organizacje.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje, jeżeli:
   a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej, lub
   b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej, lub
   c) wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie pkt. 5
4. W pracach komisji z głosem doradczym mogą brać udział osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
5. W komisji nie mogą zasiadać przedstawiciele tych organizacji, które biorą udział w konkursie ani urzędnicy, którzy są w jakikolwiek sposób związani z taką organizacją.
6. Zadaniem komisji jest opiniowanie ofert i przedstawienie swojej propozycji Burmistrzowi Miasta i Gminy w Sztumie.
7. Środki finansowe w ramach dotacji zostaną przydzielone wyłącznie organizacjom realizującym zadania na rzecz mieszkańców naszej gminy.

XIII. Realizatorzy programu

W realizacji programu uczestniczą:

1. Rada Miejska w Sztumie i jej Komisje w zakresie wytyczania kierunków i obszarów współpracy oraz określenia corocznie środków finansowych w budżecie gminy,
2. Burmistrz Miasta i Gminy Sztum w zakresie realizacji programu oraz dysponowania środkami finansowymi zaplanowanymi w budżecie gminy,
3. Komisja konkursowa w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
4. Pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów gminy z organizacjami oraz Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.
2. W przypadku, gdy przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom aniżeli przewidziany w ustawie stosuje się tryb w nich określony.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.