BURMISTRZ MIASTA I GMINY SZTUM

działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450) i Uchwały Nr XLI.333.2017 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018"

OGŁASZA

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 r.

1. Konkurs adresowany jest do: organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 450)

2. Rodzaj zlecanego zadania publicznego:

4) w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:
   a) organizacja i realizacja Harcerskiej Akcji Letniej dla dzieci i młodzieży z terenu Miasta i Gminy Sztum – **do 2.400 zł,**
   b) organizacja i realizacja przedsięwzięcia kulturalnego mającego na celu podtrzymywanie tradycji narodowej i kulturowej poprzez organizację stoiska produktów lokalnych Ziemi Sztumskiej podczas Dożynek Gminnych (w tym zupa grochówka ok. 240 l, tj. 800 porcji) – **do 3.000 zł.**

Wysokość środków przeznaczona na realizację zadań w 2017 r.:
- turystyka i krajoznawstwo - 0,00 zł
- ochrona i promocja zdrowia – 6 000,00 zł
- edukacja, oświata i wychowanie – 6 000,00 zł
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – 26 400,00 zł
- kultura fizyczna i sport – 271 500,00 zł

Wysokość środków przeznaczona na realizację zadań w 2018 r.:
- turystyka i krajoznawstwo - 2 800,00 zł
- ochrona i promocja zdrowia – 6 000,00 zł
- edukacja, oświata i wychowanie – 6 000,00 zł
- kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – 26 400,00 zł
- kultura fizyczna i sport – 281 500,00 zł

3. Termin realizacji zadania: od chwili podpisania umowy na realizację zadania maksymalnie do **30.11.2018 r.**

4. Warunki realizacji zadania:
- zadania powinny być zrealizowane na rzecz mieszkańców miasta i gminy Sztum,
- zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania zgodnie z zawartymi umowami oraz z obowiązującymi standardami i przepisami,
- realizator zadania odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa uczestników zadania i publiczności,
- wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. Istnieje również możliwość zmiany zakresu rzeczowego zadania. Decyzję w tej kwestii podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Sztum po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.

5. Zasady przyznawania dotacji:
Dotacja zostanie przyznana na podstawie przedłożonej przez Komisję Konkursową i wybranej przez Burmistrza Miasta i Gminy Sztum oferty oraz zawartej umowy.
Zlecanie zadania publicznego odbywa się **w formie powierzenia lub wsparcia realizacji zdania** wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

6. Termin składania ofert:
a) oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016, poz. 1300) **w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Otwarty konkurs ofert 2018”** w Punkcie Informacji Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum (parter, pok. 1) **w terminie do dnia 23.05.2018 r.**
Podmioty, które składają kilka ofert w różnych konkursach i dziedzinach, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie.
b) do oferty powinny być dołączone następujące załączniki:
1. Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio innego rejestru lub ewidencji potwierdzający status prawny oferenta **ze szczególnym uwzględnieniem składu zarządu i sposobu reprezentacji**, w przypadku kserokopii poświadczony za zgodność z oryginałem.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (ów).
3. **Kserokopia aktualnego statutu** potwierdzona za zgodność z oryginałem.
Nie przewiduje się możliwości uzupełniania ofert.

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:
1. otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję Konkursową nastąpi **w dniu 24.05.2018 r. o godz. 9^{00} w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie w sali nr 33.**
2. tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert określa ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 1817 z późn. zm.), Zarządzenie Nr 65.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 30 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowych rodzajów zadań, formy zlecenia oraz wysokości środków na poszczególne zadania, Zarządzenie Nr 44.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 09 marca 2018 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej oraz uchwalenia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej oraz niniejsze ogłoszenie.
3. wyboru ofert dokona Burmistrz Miasta i Gminy Sztum po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej na podstawie przedłożonego protokołu z jej posiedzenia **w terminie do dnia 29.05.2018 r.**

8. Informacje dodatkowe
Informacje dotyczące otwartego konkursu udziela pracownik ds. projektów i aktywizacji społecznej w Urzędzie Miasta i Gminy w Sztumie, ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum w pok. 68, telefon kontaktowy: (055) 640 63 83.
Informacje dotyczące konkursu dostępne są również na stronie internetowej Miasta i Gminy Sztum pod adresem: www.sztum.pl.
Burmistrz Miasta i Gminy Sztum zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Burmistrz Miasta i Gminy Sztum

z up. Ryszard Wirtwein
Zastępca Burmistrza