Zarządzenie Nr 136.2020
Burmistrza Miasta i Gminy Sztum
z dnia 29 października 2020 roku

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta i Gminy Sztum w zakresie realizacji Programu „Wspieraj seniora" 2020

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4, art. 110 ust. 3 oraz art. 115 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Upoważniam Panią Małgorzatę Kozłowską – Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie, zwaną dalej „Dyrektorem MGOPS" do jednoosobowego reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Miasta i Gminy Sztum w zakresie realizacji Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Wspieraj seniora" na rok 2020.
2. Program, o którym mowa w ust. 1 będzie realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r. i współfinansowany z rezerwy celowej budżetu państwa przeznaczonej na dofinansowanie zadań własnych z zakresu pomocy społecznej.

§ 2

1. Zakres udzielonego pełnomocnictwa obejmuje potwierdzanie kopii dokumentów związanych z jego realizacją za zgodność z oryginałem, podpisanie oświadczenia o przystąpieniu do Programu, podpisanie oraz aneksowanie umowy, zaciąganie zobowiązań finansowych koniecznych do zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, rozliczanie umowy, jak również wykonywanie innych czynności niezbędnych dla sprawnej i prawidłowej realizacji Programu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, upoważnia Dyrektora MGOPS do udzielania dalszych pełnomocnictw podległym pracownikom w zakresie niezbędnym do sprawnej i prawidłowej realizacji Programu, o którym mowa w § 1, w tym do potwierdzania kopii dokumentów związanych z jego realizacją za zgodność z oryginałem. Dyrektor MGOPS nie może upoważnić pracowników do podpisania oświadczenia o przystąpieniu do Programu, podpisania oraz aneksowania umowy, zaciągania zobowiązań finansowych koniecznych do zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy oraz rozliczania umowy.
3. Pełnomocnictwo zostaje udzielone na okres realizacji Programu, o którym mowa w § 1.
4. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.