Zarządzenie Nr 64.2020
Burmistrza Miasta i Gminy Sztum
z dnia 18 MAJA 2020 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do reprezentowania Miasta i Gminy Sztum w zakresie realizacji zadania pn. „JESTEŚMY nieWIDZIALNI WŚRÓD WAS II" w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności" – edycja 2020 roku.

Na podstawie art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 110 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.)

Zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Upoważniam Panią Teresę Bieniek – Zastępcę Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie, zwaną dalej „Zastępcą Dyrektora MGOPS" do jednoosobowego reprezentowania i składnia oświadczeń woli w imieniu Miasta i Gminy Sztum w sprawie realizacji zadania publicznego pn. „JESTEŚMY nieWIDZIALNI WŚRÓD WAS II".
2. Zadanie, o którym mowa w ust. 1, realizowane jest w ramach Programu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej „Od zależności ku samodzielności" w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020 r.

§ 2

1. Zakres udzielonego pełnomocnictwa obejmuje potwierdzanie za zgodność z oryginałem kopii dokumentów związanych z realizacją zadania publicznego, o którym mowa w § 1, aneksowanie umowy, zaciąganie zobowiązań finansowych koniecznych do zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, rozliczanie umowy, jak również wykonywanie innych czynności niezbędnych dla sprawnej i prawidłowej realizacji zadania.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1, upoważnia Zastępcę Dyrektora MGOPS do udzielania dalszych pełnomocnictw podległym pracownikom w zakresie niezbędnym do sprawnej i prawidłowej realizacji zadania, o którym mowa w § 1, w tym do potwierdzania kopii dokumentów związanych z jego realizacją za zgodność z oryginałem. Zastępca Dyrektora MGOPS nie może upoważnić pracowników do podpisania oraz aneksowania umowy, zaciągania zobowiązań finansowych koniecznych do zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy oraz rozliczania umowy.
3. Pełnomocnictwo zostaje udzielone na okres realizacji zadania, o którym mowa w § 1.
4. Pełnomocnictwo może być w każdym czasie odwołane.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
mgr Leszek Tabor

DYR Małgorzata Kozłowska

APS Teresa Bieniek

Przybyszewska

OR Małgorzata Draganek