ZARZĄDZENIE NR 89.2015
Burmistrza Miasta i Gminy w Sztumie
z dnia 22. czerwca ... 2015rok

w sprawie wprowadzenia do użytku *Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego* dla Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie

Na podstawie :

- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej, art. 4, ust. 1 (Dz. U. Nr 178, poz.1380 z 2009r.);
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 01 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, § 6, ust. 1 (Dz. U. Nr 109, poz. 719.)

ZARZĄDZAM

co następuje :

§ 1.

Dla zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania obiektu Urzędu Miasta i Gminy na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, wprowadzam Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego zwaną dalej „Instrukcją".

§ 2.

Instrukcja określa zasady ochrony przeciwpożarowej, organizacyjne i techniczne, niezbędne do utrzymania budynku Urzędu w określonym przepisami prawnymi standardzie bezpieczeństwa dla przebywających w nim ludzi oraz mienia o istotnej wartości materialnej. Instrukcja, o której mowa w § 1 stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3.

Zobowiązuję Referat Organizacyjny do :

1) zapoznania z treścią Instrukcji podległych pracowników w terminie 14 dni od dnia podpisania Zarządzenia;
2) włączenia do akt osobowych pracowników oświadczenia o znajomości założeń Instrukcji;
3) przechowywania powierzonych egzemplarzy Instrukcji.

§ 4.

Nadzór nad utrzymaniem i bieżącą aktualizacją Instrukcji powierzam pracownikowi ds. organizacyjnych i bhp.

§ 5.

Obowiązywanie *Instrukcji* wchodzi w życie 14 dni po podpisaniu Zarządzenia.

W załączeniu :
Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego **Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie** .

Burmistrz Miasta i Gminy

mgr Leszek Tabor

.....

(podpis Burmistrza)

Pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń

Sztum, dnia 19.06.2015

Sporządził: ... Sprawdził: ...

(pieczątka i podpis) (pieczątka i podpis)

Zalącznik NR 1 do Zarządzenia Nr 89.2015
Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia
22 czerwca 2015 roku

URZĄD MIASTA I GMINY SZTUM

I N S T R U K C J A

B E Z P I E C Z E Ń S T W A

P O Ż A R O W E G O

OPRACOWAŁ :

"KOMPLEX" Usługi BHP i P.POŻ.
bryg. mgr inż. Jacek Serocki
UL. KONOPNICKIEJ 16, 82-400 SZTUM
NIP 579-137-90-90 REGON 170087153
tel. 695 190 881

ZATWIERDZAM :

Burmistrz Miasta i Gminy
mgr Leszek Tabor

SZTUM 2015

KARTA AKTUALIZACYJNA

Zgodnie z § 6 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719 z 2010 r) Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego powinna być poddawana okresowej aktualizacji, co najmniej raz na dwa lata, a także po takich zmianach sposobu użytkowania obiektu lub procesu technologicznego, które wpływają na zmianę warunków ochrony przeciwpożarowej.

1) Oświadczam, że aktualizację Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wykonałem osobiści i posiadam uprawnienia wymagane zgodnie art. 4 pkt. 2 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. nr. 178, poz. 1380 z 2009 r)

   Data aktualizacji : …….. Podpis : .....

2) Oświadczam, że aktualizacji Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego wykonałem osobiści i posiadam uprawnienia wymagane zgodnie art. 4 pkt. 2 Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 r. (Dz. U. nr. 178, poz. 1380 z 2009 r

   Data aktualizacji : …….. Podpis : .....

SPIS TREŚCI

Dział	Nazwa	Strona
	Karta aktualizacyjna.	**2**
I	**Przedmiot i zakres opracowania.**	**4**
II	**Zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej.**	**7**
III	**Ogólna charakterystyka obiektu.**	**10**
IV	**Potencjalne źródła powstawania pożaru.**	**15**
V	**Zapobieganie możliwościom powstania pożaru**	**17**
VI	**Wyposażenie Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie w gaśnice.**	**22**
VII	**Wyposażenie obiektu w instalację wodociągową wewnętrzną**	**24**
VIII	**Zasady i sposoby poddawania gaśnic i urządzeń p.poż. przeglądom i czynnościom konserwacyjnym**	**26**
IX	**Przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne**	**27**
X	**Drogi pożarowe**	**28**
XI	**Zasady postępowania na wypadek powstania pożaru**	**29**
XII	**Zasady prowadzenia ewakuacji**	**34**
XIII	**Zasady zaznajamiania pracowników z przepisami p.poż**	**37**
XIV	**Zasady zabezpieczania prac pożarowo niebezpiecznych**	**40**
	Załączniki:	
1	Wniosek o wykonanie prac niebezpiecznych pożarowo	**46**
2	Protokół zabezpieczenia p.poż. prac niebezpiecznych pożarowo	**47**
3	Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo	**48**
4	Książka kontroli prac niebezpiecznych pożarowo	**49**
5	Wykaz organów i instytucji	**50**
6	Wykaz osób kadry kierowniczej	**51**
7	Oświadczenie o szkoleniu przeciwpożarowym	**52**
8	Wzór Zarządzenia	**53**
9	Tablica – gaszenie pożarów	**55**
10	Plan sytuacyjny	**56**
11	Plan ewakuacji – Piwnica	**57**
12	Plan ewakuacji – Parter	**58**
13	Plan ewakuacji – I Piętro	**59**
14	Plan ewakuacji – II Piętro	**60**
15.	Plan ewakuacji – III Piętro	**61**

I. PRZEDMIOT I ZAKRES OPRACOWANIA .

1. Przedmiotem niniejszego opracowania jest analiza warunków ochrony przeciwpożarowej oraz określenie sposobów postępowania personelu Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie w czasie zagrożenia związanego z ewentualnym pożarem. Podstawowym zadaniem opracowania jest także ocena realnych zagrożeń pożarowych występujących podczas normalnego funkcjonowania Urzędu, określenie wymagań dotyczących zabezpieczenia techniczno-budowlanego i p.poż. obiektu , jakie powinny być spełnione ,aby nie występowały w nich warunki zagrażające życiu ludzi , a sprzęt gaśniczy zapewniał skuteczną ochronę przed pożarem oraz określenia warunków ewakuacji w kontekście funkcji obiektu . Przygotowanie pracowników do podjęcia akcji ratowniczo-gaśniczej po uprzednim rozpoznaniu wielkości zagrożenia ,podjęcie próby ograniczenia jego skutków oraz udzielenie pierwszej pomocy poszkodowanym, a także przygotowanie warunków do działania specjalistycznym podmiotom ratowniczym , takim jak jednostki straży pożarnej.
2. Instrukcja została opracowana w oparciu o :
   1) Inwentaryzację architektoniczno-budowlaną z 2014 r.
   2) Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego 2004 roku,
   3) wizję lokalną obiektu ,
   4) postanowienia obowiązujących ustaw i rozporządzeń związanych z budownictwem i ochroną przeciwpożarową .
3. Ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem poprzez :
   1) zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
   2) zapewnienie sił i środków do zwalczania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia,
   3) prowadzenie działań ratowniczych.
4. Przez zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia rozumie się :
   1) zapewnienie koniecznych warunków ochrony technicznej nieruchomościom i ruchomościom,

2) tworzenie warunków organizacyjnych i formalno – prawnych zapewniających ochronę ludzi i mienia, a także przeciwdziałających powstawaniu lub minimalizujących skutki pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

5. Dla potrzeb organizacji ochrony przeciwpożarowej Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie opracowano niniejszą :

I N S T R U K C J Ę

B E Z P I E C Z E Ń S T W A P O Ż A R O W E G O

Podstawą formalną niniejszego opracowania jest :
§ 6, ust. 1
rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji
z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów
(Dz. U. z 2010 r. Nr 109, poz. 710)

6. Podstawowym celem instrukcji bezpieczeństwa pożarowego jest zapewnienie najbardziej optymalnych warunków ochrony przeciwpożarowej poprzez zawarcie w niej wyników analiz technicznych warunków budowlanych z uwzględnieniem występujących zagrożeń, stosowanych zabezpieczeń przeciwpożarowych, ustaleń organizacyjnych w zakresie zapobiegania pożarom, postępowania na wypadek pożaru, czynności kontrolnych i interwencyjnych.
7. Postanowienia niniejszej Instrukcji należy stosować w czasie bieżącej eksploatacji budynków jak również przy budowie, odbudowie, rozbudowie i przebudowie oraz przy zmianie sposobu użytkowania obiektów lub ich części.
8. Do zapoznania się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego i przestrzegania jej postanowień, zobowiązani są wszyscy pracownicy bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko.

9. Przyjęcie do wiadomości postanowień instrukcji pracownicy potwierdzają w oświadczeniu własnoręcznym podpisem, które powinno być włączone do akt osobowych pracownika.
10. Postanowienia instrukcji obowiązują również pracowników firm i przedsiębiorstw prowadzących działalność gospodarczą lub wykonujących jakiekolwiek prace w obiektach i na terenie Urzędu Gminy.
11. Przy opracowywaniu niniejszej instrukcji wykorzystano między innymi :
    1) Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 178, poz. 1380 z 2009r),
    2) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (Dz. U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r.),
    3) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z 2002 r. z późn. zm.),
    4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719 z 2010 r.),
    5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz. 1030.),
    6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 roku w sprawie uzgadniania projektu budowlanego pod względem ochrony przeciwpożarowej (Dz. U. Nr 124, poz. 1030 z 2009 r.),
    7) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 października 2005 roku w sprawie czynności kontrolno – rozpoznawczych przeprowadzanych przez Państwową Straż Pożarną (Dz. U. Nr 225, poz. 1934 z 2005 r.),
    8) Polskie Normy :
        a) PN-92/N-01256/01 Znaki bezpieczeństwa. Ochrona przeciwpożarowa.
        b) PN-92/N-01256/02 Znaki bezpieczeństwa. Ewakuacja,
        c) PN-B-02863, 02864,02865 Przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne,
        d) PN-B-2852 Obliczanie gęstości obciążenia ogniowego oraz wyznaczanie względnego czasu trwania pożaru.

II. ZADANIA I OBOWIĄZKI W ZAKRESIE OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ.

1. Bezpośrednią odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa pożarowego w zakładzie lub obiekcie ponosi dyrektor, , prezes, **Burmistrz** itp. w zależności od struktury regulaminów itp.

   Właściciel budynku, obiektu budowlanego, terenu, zapewniając ochronę przeciwpożarową jest zobowiązany:

   1) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno - budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
   2) wyposażyć budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnicze,
   3) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne niezawodne funkcjonowanie,
   4) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
   5) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
   6) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
   7) ustalić sposoby postepowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia.

2. Do obowiązków osoby prowadzącej sprawy ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności :

   1) zapewnienie właściwej eksploatacji budynku, instalacji i urządzeń znajdujących się na terenie Urzędu
   2) zapewnienie możliwości ewakuacji osób oraz mienia znajdujących się na terenie Urzędu
   3) zapewnienie właściwego przeszkolenia przeciwpożarowego podległych pracowników;
   4) zapewnienie warunków do sprawnego prowadzenia akcji ratowniczo – gaśniczej;
   5) przestrzeganie oraz nadzorowanie przestrzegania przez pracowników postanowień zawartych w niniejszej Instrukcji oraz w przepisach ogólnych;
   6) prowadzenie okresowych analiz stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego;

7) realizowanie przedsięwzięć zmierzających do poprawy stanu bezpieczeństwa pożarowego.
8) dopilnowanie utrzymania porządku i czystości w pomieszczeniach, budynku i na terenie przyległym;
9) zaznajomienie podległych pracowników z zagrożeniami pożarowymi występującymi w miejscu ich pracy oraz sposobami zapobiegania pożarom, postępowaniem w razie pożaru, a w szczególności z organizacją i prowadzeniem ewakuacji;
10) zapewnienie stałej konserwacji instalacji i urządzeń elektrycznych, kominowych wentylacyjnych i ogrzewczych, itp.
11) wyposażenie Budynku w określone przepisami ilości i rodzaje podręcznego sprzętu gaśniczego, a także zapewnienie terminowej ich konserwacji;
12) wyposażenie budynku i pomieszczeń w instrukcje alarmowe, tablice informacyjne i znaki bezpieczeństwa (oznakowanie dróg ewakuacyjnych, urządzeń elektrycznych, zakazu używania otwartego ognia itp.);
13) dopilnowanie, aby na drogach komunikacji stanowiących drogi ewakuacyjne nie występowały jakiekolwiek przedmioty mogące utrudniać przejście lub spowodować zastawienia wyjść zapasowych;
14) prowadzenie dokumentacji spraw związanych z ochroną przeciwpożarową ;
15) czuwanie nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów ochrony przeciwpożarowej oraz stosowanie odpowiednich sankcji w stosunku do pracowników winnych zaniedbań, w wyniku których mogłoby dojść do powstania pożaru.

3. Wszyscy pracownicy ponoszą odpowiedzialność za stan zabezpieczenia przeciwpożarowego powierzonego im mienia, w szczególności obowiązani są :
1) dbać o właściwy stan zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz utrzymywać czystość i porządek w pomieszczeniach i na stanowiskach pracy;
2) przestrzegać ustalonych zasad bezpieczeństwa i utrzymywać swoje stanowisko pracy w wymaganym stanie technicznym;
3) usuwać usterki mogące być przyczyną pożaru lub informować o ich wystąpieniu przełożonego;

4) po zakończeniu pracy dopilnować sprzątnięcia i zabezpieczenia pomieszczeń i wygaszenia zbędnego oświetlenia;
5) przestrzegać zasad właściwego przechowywania i stosowania materiałów łatwo zapalnych;
6) przestrzegać zakazu palenia tytoniu i używania otwartego ognia poza miejscami specjalnie do tego celu wyznaczonymi;
7) nie używać podręcznego sprzętu gaśniczego do celów nie związanych z gaszeniem pożaru, dbać o właściwy stan i łatwość dostępu do niego;
8) znać i przestrzegać :
    a) przepisy przeciwpożarowe oraz uczestniczyć w szkoleniach,
    b) postanowienia zawarte w Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
    c) sposoby alarmowania współpracowników i Straży Pożarnej,
    d) zasady zachowania się podczas pożaru.

III. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA OBIEKTÓW.

1. Budynek położony przy ulicy Mickiewicza na działce nr 496/3, elewacja północnowschodnia od strony ulicy Mickiewicza. Budynek użyteczności publicznej pierwotnie pełniący funkcję szpitala wzniesiony został w latach dwudziestych ubiegłego wieku XX wieku. W latach sześćdziesiątych ubiegłego wieku uległo spaleniu poddasze. Budynek po pożarze został przebudowany, nadbudowano także kondygnację przekrytą stropodachem w miejscu spalonego poddasza ze stromym dachem. Budynek docieplono w latach 2010-2011r. – ściany zewnętrzne budynku bez stropodachu. Budynek wolnostojący, pięciokondygnacyjny, przekryty stropodachem. Bryła budynku oparta na prostokącie - korpus główny z oficyną wychodzącą w kierunku południowozachodnim. Budynek o konstrukcji tradycyjnej murowany, ze stropami Kleina i odcinkowymi nad piwnicami, nad pozostałymi kondygnacjami stropy żelbetowe. Budynek przekryty pełnym stropodachem, pokrycie papa zgrzewalna.
   1) Fundamenty i ściany przyziemia -fundamenty i ściany piwnicy murowane z cegły ceramicznej na zaprawie cementowo– wapiennej, tynkowane, od zewnątrz docieplone w technologii BSO styropianem ekstrudowanym gr. 14 cm.
   2) Ściany zewnętrzne kondygnacji nadziemnych -mury z cegły ceramicznej na zaprawie cementowo – wapiennej, tynkowane, od zewnątrz docieplone w technologii BSO styropianem EPS 70-040 gr. 14 cm.
   3) Ściany wewnętrzne kondygnacji nadziemnych -mury z cegły ceramicznej murowane na zaprawie cementowo – wapiennej, tynkowane.
   4) Stropy - piwnice przekryte w części ceglanymi stropami odcinkowymi tynkowanymi – oficyna i część budynku głównego od strony północno-zachodniej. Pozostałe stropy typu Klein. Strop nad parterem i I i II piętrem, typu Ackerman. Stropodach typu pełnego. Strop typu Ackerman, z warstwą spadkową żużla, zamkniętą szlichta cementową, pokryta papą asfaltową.
   5) Podłoga na gruncie - Posadzka cementowa lub podkład cementowy pod posadzki , wylana(y) na podłodze z cegły na gruncie.
2. Charakterystyczne parametry techniczne:
   1) powierzchnia zabudowy: ~ 693,30 m2;
   2) powierzchnia użytkowa: ~ 2.524,81m2;
   3) kubatura brutto: ~ 11.503,48 m3;

4) wysokość budynku: 17,01m ;
5) Na terenie UMiG w Sztumie znajduje się budynek garażowy należący do Urzędu. Budynek parterowy nie podpiwniczony, murowany, dach kryty papą. W budynku znajdują się 4 stanowiska. Garaż zaliczony do PM (produkcyjno-magazynowych) ze względu na wysokość budynek niski.
Pow 62 m^2, kubatura 235 m^3

3. Zabezpieczenie przeciwpożarowe budynków:
   1) system sygnalizacji pożarowej – nie występuje,
   2) stałe urządzenia gaśnicze związane na stałe z obiektem, zawierające zapas środka gaśniczego i uruchamiane samoczynnie – nie występują,
   3) stałe urządzenia gaśnicze wodne – nie występują,
   4) samoczynne urządzenia oddymiające - nie występują,
   5) instalacja wodociągowa wewnętrzna przeciwpożarowa –
   6) dźwiękowy system ostrzegawczy umożliwiający rozgłaszanie sygnałów ostrzegawczych i komunikatów głosowych nadawanych automatycznie po otrzymaniu sygnału z systemu sygnalizacji pożarowej – nie występuje,
   7) obiekt wyposażony jest w gaśnice proszkowe typu GP 4x ABC i GP 6 x ABC, o
   8) przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne stanowi wiejska sieć hydrantowa. Najbliższy hydrant zlokalizowany jest w odległości ok. 20 m (Plan Sytuacyjny)
   9) do budynku zapewniona jest droga pożarowa, utwardzona, umożliwiająca dojazd pojazdów straży pożarnej o każdej porze roku.
   10) budynek posiada łączność telefoniczną ze służbami ratowniczymi.
   11) Najbliższa Jednostka Ratowniczo- Gaśnicza Państwowej Straży Pożarnej znajduje się w Sztumie w odległości ok 1,5 km.
4. W budynku znajdują się następujące instalacje i urządzenia techniczne :
   1) instalacja elektryczna,
   2) instalacja odgromowa,
   3) instalacja sieci komputerowej,
   4) instalacja centralnego ogrzewania,
   5) instalacja wodnokanalizacyjna,
   6) instalacja wentylacyjna.
5. Klasyfikacja budynków ze względu na ochronę przeciwpożarową:

Budynek Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie, ze względu na przeznaczenie jest zakwalifikowany do III KZL /kategorii zagrożenia ludzi. Pomieszczenia

magazynowe oraz garaż do PM (produkcyjno-magazynowe). Ze względu na wysokość (17,01m), budynek zakwalifikowany został jako budynek średniowysoki /SW/. Garaż jako niski /N/.

6. Usytuowanie budynków – odległości od sąsiednich budynków (obiektów):

   Odległość między zewnętrznymi ścianami budynków zlokalizowanych na sąsiedniej działce, niebędącymi ścianami oddzielenia przeciwpożarowego, a mającymi na powierzchni większej niż 65% klasę odporności ogniowej „E" (określoną w § 216 ust. 1 w 5 kolumnie tabeli [5]), nie powinna być mniejsza niż odległość w metrach określona w poniższej tabeli:

Rodzaj budynku oraz dla budynku PM maksymalna gęstość obciążenia ogniowego strefy pożarowej PM Q w MJ/m^3	Rodzaj budynku oraz dla budynku PM maksymalna gęstość obciążenia ogniowego strefy pożarowej PM Q w MJ/m^2				
	ZL	IN	PM		
			Q ≤1000	1000 < Q ≤ 4000	Q > 4000
1	2	3	4	5	6
ZL	8	8	8	15	20
PM Q< 1000	8	8	8	15	20

Odległości od budynków znajdujących się w sąsiedztwie zostały zachowane za wyjątkiem budynku geodezji. (Plan Sytuacyjny).

7. Parametry pożarowe występujących substancji palnych.

   Budynki Urzędu Miasta i Gminy, nie są budynkami przeznaczonymi do przechowywania substancji palnych, a zatem w tym zakresie obowiązują zasady dotyczące zakazu przechowywania materiałów palnych określone w Rozporządzeniu MSWiA z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony p.poż budynków innych obiektów budowlanych i terenów.

8. Przewidywana gęstość obciążenia ogniowego:

   Przewidywana gęstość obciążenie ogniowego dla pomieszczeń Urzędy Miasta i Gminy oraz garażu nie przekracza 500 MJ/m^2.

9. Ocena zagrożenia wybuchem pomieszczeń oraz przestrzeni zewnętrznych.

   W Budynkach nie występują strefy zagrożenia wybuchem.

10. Podział obiektów na Strefy Pożarowe.

    Obiekt Urzędu M i G należy zaliczyć do jednej strefy pożarowej. Garaż należy zaliczyć do odrębnej strefy pożarowej. Dopuszczalna powierzchnia stref nie została przekroczona.

11. Klasa odporności pożarowej budynków oraz klasa odporności ogniowej elementów budowlanych.

    Budynek Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie(SW – średniowysoki, zaliczony do ZL III) – zgodnie z § 212 Rozporządzenia z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, powinien być wykonany co najmniej w klasie „B" odporności pożarowej. Garaż w klasie „E"

    Elementy budynku, odpowiednio do klasy odporności pożarowej „B" i „E" , powinny spełniać co najmniej wymagania określone w poniższej tabeli:

Klasa odporności pożarowej budynku	Klasa odporności ogniowej elementów budynku					
	główna konstrukcja nośna	konstrukcja dachu	strop	ściana zewnętrzna	ściana wewnętrzna[1)]	przekrycie dachu[3)]
1	2	3	4	5	6	7
B	R 120	R 30	REI 60	EI 60	EI 30	RE 30
E	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)

Oznaczenia w tabeli:
R - nośność ogniowa (w minutach), określona zgodnie z Polską Normą dotyczącą zasad ustalania klas odporności ogniowej elementów budynku,
E - szczelność ogniowa (w minutach), określona jw.,
I - izolacyjność ogniowa (w minutach), określona jw.,
(-) - nie stawia się wymagań.

Wszystkie elementy budynku powinny być wykonane z elementów nie rozprzestrzeniających ognia.

12. Warunki ewakuacyjne:

    Z pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi powinna być zapewniona możliwość ewakuacji w bezpieczne miejsce na zewnątrz budynku lub do

sąsiedniej strefy pożarowej, bezpośrednio albo drogami komunikacji ogólnej, zwanej drogami ewakuacyjnymi.

1) Drogi ewakuacyjne - z pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi jest zapewniona możliwość ewakuacji na zewnątrz budynku,
2) Długość przejścia dla – maksymalna długość przejścia ewakuacyjnego (dla ZL – 40 m, dla PM – 100) – nie jest przekroczona, przejście nie prowadzi łącznie więcej niż przez 3 pomieszczenia,
3) Długości dojścia ewakuacyjnego w strefie ZL III - dopuszczalna prze jednym dojściu 30m (nie więcej niż 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej), przy dwóch dojściach 60. Dopuszczalna długość dojścia ewakuacyjnego dla PM (Qd< 500 MJ/m) - prze jednym dojściu 60m (nie więcej niż 20 m na poziomej drodze ewakuacyjnej), przy dwóch dojściach 100. - Rzeczywiste długości dojść w budynku ZL na II i III piętrze przekroczone.
4) Szerokość poziomej drogi ewakuacyjnej 1,4 m (w przypadku gdy mniej niż 20 osób 1,2 m) – warunek spełniony,
5) Oświetlenie ewakuacyjne – Budynek, w którym zanik napięcia w elektrycznej sieci zasilającej może spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, poważne zagrożenie środowiska, a także znaczne straty materialne, należy zasilać co najmniej z dwóch niezależnych, samoczynnie załączających się źródeł energii elektrycznej, oraz wyposażać w samoczynnie załączające się oświetlenie awaryjne (zapasowe lub ewakuacyjne). W budynku wysokościowym jednym ze źródeł zasilania powinien być zespół prądotwórczy. Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne należy stosować na drodze ewakuacyjnej oświetlonej wyłącznie światłem sztucznym. Oświetlenie ewakuacyjne powinno działać przez co najmniej 1 godzinę od zaniku oświetlenia podstawowego. Brak oświetlenia ewakuacyjnego na III Piętrze.

13. Drogi ewakuacyjne oznakowane zgodnie z Polskimi Normami: PN-92/N – 01256.02 Znaki bezpieczeństwa. Ewakuacja, PN-N – 01256-5:1998 Znaki bezpieczeństwa. Zasady umieszczania znaków bezpieczeństwa na drogach ewakuacyjnych i drogach pożarowych.
14. Budynek nie jest wyposażony w przeciwpożarowy wyłącznik prądu. Główny wyłącznik prądu znajduje się w piwnicy oraz na parterze (rzuty piwnicy i parteru).

IV. POTENCJALNE ŹRÓDŁA POWSTANIA POŻARU

1. Niebezpieczeństwo zaistnienia pożaru w budynku i na terenie Urzędu wynika z występującego zagrożenia pożarowego.

Zagrożeniem pożarowym nazywamy wszelkie czynniki i okoliczności, które stwarzają sprzyjające warunki do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru, a także tworzenia się gazów i dymów trujących, zagrażających życiu i zdrowiu ludzi przebywających w obiekcie.

2. Potencjalne źródła powstawania pożaru :
   1) wady oraz awaryjny stan pracy instalacji i urządzeń technicznych występujących w obiekcie i na terenie Urzędu.
      a) niewłaściwe wykonanie instalacji i urządzeń,
      b) przeciążanie instalacji elektrycznej poprzez włączanie nadmiernej ilości odbiorników energii do jednego obwodu elektrycznego,
      c) stosowanie niewłaściwych urządzeń zabezpieczających,
      d) braku bieżącej i okresowej konserwacji instalacji i urządzeń,
      e) braku okresowych badań i przeglądów stanu technicznego instalacji elektrycznych (rezystancja izolacji przewodów roboczych instalacji) oraz odgromowych i ogrzewczych,
      f) stosowanie prowizorycznych instalacji i urządzeń, zwłaszcza elektrycznych i ogrzewczych (drutowane bezpieczniki, prowizoryczne instalacje oraz urządzenia ogrzewcze itp.),
      g) stosowanie instalacji i urządzeń technicznych niezgodnie z zaleceniami producenta,
      h) niezachowanie wymaganych odległości urządzeń ogrzewczych i żarowych punktów świetlnych od materiałów palnych,
      i) ustawianie grzejników elektrycznych w pobliżu materiałów palnych (ubrań, firan, zasłon, mebli tapicerowanych, opakowań, elementów drewnianych) lub na palnym podłożu (dywan, wykładzina podłogowa),

j) pozostawianie bez dozoru, będących pod napięciem przenośnych odbiorników energii elektrycznej (czajniki, grzałki, promienniki, elektryczne urządzenia ogrzewcze).

2) Nieodpowiednie obchodzenie się i przechowywanie materiałów i substancji łatwo zapalnych :
   a) zmywanie podłóg płynami łatwo zapalnymi,
   b) nie zachowanie wymaganych odległości urządzeń ogrzewczych i żarowych punktów świetlnych od materiałów palnych,
   c) przechowywanie ciał stałych w sąsiedztwie materiałów posiadających skłonności do samo nagrzewania,
   d) niewłaściwego składowania i przechowywania cieczy palnych oraz rozlewania ich w miejscach do tego celu nie przeznaczonych (podręczne magazyny, brak odpowiedniej wentylacji),
   e) nadmierne ilości składowanych materiałów palnych,
   f) magazynowanie substancji reagujących ze sobą egzotermicznie, tj. z wytwarzaniem ciepła.
3) Używanie ognia otwartego :
   a) zaprószenie ognia spowodowane pozostawieniem żarzących się materiałów, np. niedopałków papierosów lub zapałek w sąsiedztwie materiałów palnych,
   b) palenia tytoniu w miejscach, gdzie mogą znajdować się materiały palne,
   c) wykorzystywanie urządzeń z otwartym ogniem, urządzeń grzewczych, które mogą powodować krzesanie iskier, przy jednoczesnym występowaniu w pomieszczeniu materiałów palnych,
   d) nieodpowiednie prowadzenie prac remontowo – budowlanych polegających na spawaniu, cięciu, rozgrzewaniu substancji, malowaniu, klejeniu z użyciem materiałów niebezpiecznych pożarowo.
4) Wybuch gazów technicznych stosowanych w pracach spawalniczych.
5) Wyładowania atmosferyczne.
6) Celowe podpalenie (zamach terrorystyczny).
7) Inne przyczyny wynikające z nieostrożności pracowników lub innych osób przebywających w obiekcie i na terenie Urzędu .

Oprócz ww. przyczyn, zagrożenia mogą powstawać w wyniku różnych trudnych do przewidzenia sytuacji.

V. ZAPOBIEGANIA MOŻLIWOŚCIOM POWSTANIA POŻARU.

Do podstawowych obowiązków wszystkich pracowników Urzędu należy zapobieganie możliwościom powstawania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia. W tym celu konieczne jest przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, a w szczególności rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719).

Zgodnie z wyżej wymienionym przepisem, w celu zapewnienia bezpiecznej eksploatacji obiektów, należy w szczególności :

1. Zapewnić prawidłowe warunki ewakuacji ludzi, tj. :
   1) oznakować zgodnie z Polską Normą PN-92/N-01256/02 drogi, wyjścia i kierunki ewakuacyjne, miejsca zbiórki do ewakuacji oraz miejsca lokalizacji kluczy do wyjść ewakuacyjnych,
   2) utrzymywać drożność poziomych oraz pionowych dróg ewakuacyjnych (korytarzy i klatek schodowych).



Zabrania się :

a) składowania materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej służących ewakuacji lub umieszczania przedmiotów na tych drogach w sposób zmniejszający ich szerokość albo wysokość poniżej wymaganych wartości,
b) lokalizowania elementów wystroju wnętrz, instalacji i urządzeń w sposób zmniejszający wymiary drogi ewakuacyjnej poniżej wartości wymaganych w przepisach techniczno – budowlanych,
c) zamykania drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe użycie,

d) uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do wyjść ewakuacyjnych albo okien dla ekip ratowniczych.

2. Wywiesić na widocznym miejscu instrukcje przeciwpożarowe i postępowania na wypadek powstania pożaru oraz wykazy telefonów alarmowych.

3. Oznakować zgodnie z Polską Normą PN-92/N-01256/01 :

1) miejsca usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic,



2) miejsca usytuowania elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,
3) miejsca usytuowania przeciwpożarowych wyłączników prądu elektrycznego, kurków głównych instalacji gazowej oraz materiałów niebezpiecznych pożarowo,
4) pomieszczenia, w których występują materiały niebezpieczne pożarowo,



1) drabiny ewakuacyjne, rękawy ratownicze, pojemniki z maskami ucieczkowymi,
2) dźwigi dla ekip ratowniczych (przeciwpożarowych),
3) przeciwpożarowe zbiorniki wodne.

U W A G A :

Zabrania się uniemożliwiania lub ograniczania dostępu do :

a) gaśnic i urządzeń przeciwpożarowych,
b) przeciwwybuchowych urządzeń odciążających,
c) źródeł wody do celów przeciwpożarowych,

d) urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze i sterujących takimi instalacjami oraz innymi instalacjami wpływającymi na stan bezpieczeństwa pożarowego obiektu,
e) wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz kurków głównych instalacji gazowej.

4. Instalacje i urządzenia techniczne należy użytkować i utrzymywać w stanie zgodnym z warunkami technicznymi i wymaganiami ustalonymi przez producenta, w szczególności należy poddawać je okresowym przeglądom i konserwacji. Eksploatacja instalacji i urządzeń, których stan techniczny może przyczynić się do powstania pożaru, wybuchu lub rozprzestrzenienia ognia, jest zabroniona.

5. Przeprowadzać pomiary instalacji elektrycznej: w zakresie rezystancji izolacji przewodów roboczych, skuteczność ochrony przeciwporażeniowej, oraz skuteczności zerowania instalacji i urządzeń elektr. **co najmniej raz na 5 lat**.

6. Przeprowadzać badania stanu technicznego instalacji odgromowych (piorunochronnych) co najmniej **raz na 5 lat**.

7. Instalacje gazowe oraz przewody kominowe (dymowe, spalinowe i wentylacyjne) poddawać okresowej kontroli, co najmniej **raz w roku**, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznej sprawności.

8. Usuwać zanieczyszczenia z przewodów wentylacyjnych co najmniej **raz w roku**, jeżeli większa częstotliwość nie wynika z warunków użytkowych.

9. Obiekty zagrożone wybuchem oraz inne obiekty wyposażać w przeciwpożarowe wyłączniki prądu.

10. Główne zawory gazu lokalizować na zewnątrz budynku.

11. W obiektach, w których odbywa się proces spalania paliwa stałego, ciekłego lub gazowego, usuwać zanieczyszczenia z przewodów dymowych, spalinowych nie rzadziej niż :

1) Od palenisk zakładów zbiorowego żywienia usług gastronomicznych – co najmniej raz w miesiącu jeżeli przepisy miejscowe nie stanowią inaczej,
2) Od palenisk opalanych paliwem stałym niewymienionych w pkt 1 – co najmniej raz na 3 miesiące
3) Od palenisk opalanych paliwem płynnym i gazowym niewymienionych w pkt 1 – co najmniej raz na 6 miesięcy.

12. Elektryczne urządzenia ogrzewcze ustawiać bezpośrednio na podłożu niepalnym.

13. Na osłony punktów świetlnych stosować materiały niepalne lub trudno zapalne, jeżeli są umieszczane w odległości co najmniej **0,05m** od powierzchni żarówki.

14. Oprawy oświetleniowe oraz osprzęt instalacji elektrycznej, jak : wyłączniki, przełączniki, gniazda wtyczkowe, instalować bezpośrednio na podłożu niepalnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem.

15. Zapewnić prawidłowe warunki składowania i magazynowania materiałów niebezpiecznych pożarowo, tj. :

1) materiały niebezpieczne pożarowo powinny być przechowywane w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub wskutek wzajemnego oddziaływania,
2) przechowywać materiały palne oraz stosować elementy wystroju i wyposażenia wnętrz z materiałów palnych w odległości nie mniejszej niż **0,5m** od instalacji i urządzeń, których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury przekraczającej **100^{o}C(373,15K)** oraz linii kablowych o napięciu powyżej **1kV**, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających instalacji piorunochronnej, czynnych rozdzielnic prądu elektrycznego, przewodów elektrycznych siłowych oraz gniazd wtykowych siłowych o napięciu powyżej **400V**,
3) ilość materiału niebezpiecznego pożarowo znajdującego się na stanowisku pracy nie może przekroczyć wielkości dobowego zapotrzebowania lub dobowej produkcji, jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej,

4) zapas materiałów niebezpiecznych pożarowo przekraczający wielkości określone powyżej, należy przechowywać w oddzielnym pomieszczeniu przystosowanym do takiego celu,
5) ciecze palne o temperaturze zapłonu poniżej **55^{o}C** należy przechowywać wyłącznie w pojemnikach wykonanych z materiałów co najmniej trudno zapalnych, odprowadzających ładunki elektryczności statycznej, wyposażonych w szczelne zamknięcia (w przypadku opakowań ceramicznych lub szklanych należy zabezpieczyć je przed stłuczeniem),
6) w pomieszczeniach, w których przechowywane są materiały niebezpieczne pożarowo obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu i używania ognia otwartego.

16. Wszystkie materiały palne znajdujące się wewnątrz budynku lub na terenie do niego przyległym, powinny być używane oraz przechowywane w sposób nie naruszający bezpieczeństwa ludzi, a także mienia. Ewentualne składowanie stałych materiałów palnych pod ścianami budynków produkcyjnych i magazynowych dopuszczalne jest pod następującymi warunkami :
    1) nie przekroczenia strefy pożarowej dopuszczalnej dla budynku produkcyjno – magazynowego,
    2) zachowania dostępu do obiektu na wypadek działania ratowniczego,
    3) nie naruszenia wymaganej potrzebami ochrony przeciwpożarowej minimalnej odległości od obiektów sąsiednich.

17. Osoby zamykające pomieszczenia na noc zobowiązane są :
    1) dokładnie sprawdzić czy nie został zaprószony ogień,
    2) wyłączyć wszystkie urządzenia elektryczne, które nie są przeznaczone do pracy w systemie ciągłym.

19. Ponadto w obiektach i na terenach do nich przyległych zabronione jest :
    1) garażowanie pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa pojazdu i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego pojazdu,

2) rozpalanie ognisk lub wysypywanie gorącego popiołu i żużla, w miejscu umożliwiającym zapalenie się materiałów palnych albo sąsiednich obiektów oraz w mniejszej odległości od tych obiektów niż **10m**.
3) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż **5m** od obiektu, przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi.

VI. WYPOSAŻENIE URZĘDU MIASTA I GMINY W SZTUMIE W GAŚNICE.

1. Obiekty biurowe powinny być wyposażone w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm będących odpowiednikami norm europejskich (EN), dotyczących gaśnic, lub w agregaty przewoźne.
2. Rodzaje oraz ilości środków gaśniczych w obiektach uzależnione powinny być od występującego zagrożenia wybuchem, kategorii zagrożenia ludzi, wielkości występującej gęstości obciążenia ogniowego oraz powierzchni. Rodzaj gaśnic powinien być dostosowany do gaszenia tych grup pożarów, dotyczących podziału pożarów, które mogą wystąpić w obiektach tego typu.

Podręczny sprzęt gaśniczy przeznaczony jest do gaszenia pożarów w początkowej fazie ich rozwoju przez użytkowników obiektu lub budynku.

3. Charakterystyka podręcznego sprzętu gaśniczego.

   Do podręcznego sprzętu gaśniczego zalicza się gaśnice i koce gaśnicze. Gaśnice są to przenośne urządzenia o masie brutto do 20 kg i masie środka gaśniczego do 12 kg, którego użycie następuje pod wpływem uruchamianego ręcznie wyzwolenia ciśnienia gazu. Efekt akcji gaśniczej, a także bezpieczeństwo jej prowadzenia zależy od wielu czynników, między innymi od wyboru odpowiedniego środka gaśniczego. Dokonanie prawidłowego wyboru zależne jest od rozpoznania rodzaju pożaru oraz wiedzy o środkach gaśniczych i ich działaniu. Na terenie Oddziału Operacyjnego Urzędu Gminy znajdują się gaśnice proszkowe i śniegowe.

   1) Gaśnica proszkowa.



Gaśnica proszkowa GP 4x ABC

Grupy pożarów : ABC

Waga środka gaśniczego : 4 kg

Czas działania (minimum) : 9 sek.

Waga całkowita : ok. 7 kg

Zastosowanie : szczególnie polecane ze względu na swoją bardzo dużą efektywność gaśniczą.

Gaśnica proszkowa to cylindryczny zbiornik zaopatrzony w dźwignię uruchamiającą zawór lub zbijak z gazem napędowym. Środek gaśniczy (proszek) wyrzucany jest przez dyszę lub wężyk zakończony prądowniczką za pomocą gazu obojętnego (azot lub dwutlenek węgla). Po dostarczeniu gaśnicy w miejsce pożaru zrywa się plombę i zawleczkę blokującą, uruchamia się dźwignię lub zbijak i kieruje strumień proszku w ognisko pożaru. Działanie gaśnicy można w każdej chwili przerwać przez zwolnienie dźwigni uruchamiającej lub dźwigni prądowniczki. Ze względu na swoją budowę syfonową gaśnica pracuje prawidłowo tylko w pozycji pionowej.

4. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, budynek Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie należy wyposażyć w następujące ilości i rodzaje środków gaśniczych :

Lp	Nazwa kondygnacji (pomieszczenia)	Ilość i rodzaj sprzętu
1.	PIWNICA	GP 4X ABC SZT. 3 GP 2X ABC SZT. 2
2.	PARTER	GP 6X ABCSZT. 2
3.	I PIĘTRO	GP 6X ABCSZT. 2
4.	II PIĘTRO	GP 6X ABCSZT. 2
5.	III PIĘTRO	GP 6X ABCSZT. 2 GSE 2 X szt. 1

Umiejscowienie gaśnic znajduje się w części graficznej (Plany ewakuacji).

VII. WYPOSAŻENIE OBIEKTU W INSTALACJĘ WODOCIĄGOWĄ WEWNĄTRZNĄ

1. Instalacja wodociągowa przeciwpożarowa – instalacja wodociągowa nawodniona lub sucha zasilana z sieci wodociągowej przeciwpożarowej lub pompowni przeciwpożarowej (spełniających wymagania Polskiej Normy), czerpiącej wodę ze zbiornika lub z sieci wodociągowej, zainstalowana wewnątrz budynku, z której za pomocą hydrantów wewnętrznych lub zaworów hydrantowych pobiera się wodę do gaszenia pożarów.
2. Hydrant wewnętrzny – zespół obudowany, składający się z zaworu hydrantowego, węża pożarniczego i z prądownicy wodnej, zasilany bezpośrednio z instalacji.
3. W budynkach powinny być stosowane następujące rodzaje punktów poboru wody do celów przeciwpożarowych, z zasilaniem zapewnionym przez co najmniej **1 godzinę :**
   - hydrant wewnętrzny z wężem półsztywnym o nominalnej średnicy węża 25 mm i 33 mm, zwany dalej „ hydrantem 25 i hydrantem 33”,
   - hydrant wewnętrzny z wężem płasko składanym o nominalnej średnicy węża 52 mm, zwany dalej „ hydrantem 52 ”,
   - zawór hydrantowy, zwany dalej „ zaworem 52 ”, bez wyposażenia w wąż pożarniczy.
4. Hydranty 25 muszą być stosowane w strefach pożarowych zakwalifikowanych do kategorii zagrożenia ludzi ZL:

   1) na każdej kondygnacji budynku wysokiego i wysokościowego, z wyjątkiem kondygnacji obejmującej wyłącznie strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL IV;

   2) na każdej kondygnacji budynku innego niż tymczasowy, niskiego i średniowysokiego:

   a) w strefie pożarowej o powierzchni przekraczającej 200 m2, zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL I, ZL II lub ZL V,

   b) w strefie pożarowej zakwalifikowanej do kategorii zagrożenia ludzi ZL III:
   - powierzchni przekraczającej 200 m2 w budynku średniowysokim, przy czym jeżeli jest to strefa pożarowa obejmująca tylko pierwszą kondygnację nadziemną, a nad nią znajdują się wyłącznie strefy pożarowe ZL IV, jedynie wtedy, gdy powierzchnia tej strefy pożarowej przekracza 1 000 m2,
   - o powierzchni przekraczającej 1 000 m2 w budynku niskim.

Budynek Urzędu Miasta i Gminy powinien być wyposażony w hydranty wewnętrzne o średnicy 25 mm w wężem półsztywnym. W budynku znajdują się hydranty o średnicy 52 mm. z wężem płaskoskładanym. (przy najbliższej modernizacji należy wymienić hydrant 52 mm na hydranty 25 mm).



5. W przypadku konieczności użycia hydrantu należy postępować wg następujących wytycznych:

   - Wybić szybkę za którą znajduje się kluczyk. np. łokciem
   - Kluczykiem otworzyć szafkę
   - Następne czynności: odkręcić zawór hydrantu /w lewo/,
   - Rozwinąć wąż całkowicie,
   - Odkręcić prądownicę i skierować strumień wody na pożar.

VIII. ZASADA I SPOSOBY PODDAWANIA GAŚNIC I URZĄDZEŃ PRZECIWPOŻAROWYCH PRZEGLĄDOM I KONSERWACJI.

1. Zgodnie z art. 4, ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej Prezes, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu lub terenu, zapewniając jego ochronę przeciwpożarową, obowiązany jest w szczególności :

Zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie

2. Urządzenia przeciwpożarowe w obiekcie powinny być wykonane zgodnie z projektem uzgodnionym pod względem ochrony przeciwpożarowej przez rzeczoznawcę do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, a warunkiem dopuszczenia ich do użytkowania jest przeprowadzenie odpowiednich dla danego urządzenia prób i badań, potwierdzających prawidłowość ich działania. Urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w odnośnej dokumentacji techniczno – ruchowej oraz instrukcjach obsługi. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne, o których mowa powyżej, powinny być przeprowadza w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, nie rzadziej jednak niż **raz w roku**. Węże stanowiące wyposażenie hydrantów wewnętrznych powinny być **raz na 5 lat** poddawane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze, zgodnie z Polską Normą dotyczącą konserwacji hydrantów wewnętrznych. Hydranty zewnętrzne przeciwpożarowe powinny być co najmniej **raz w roku** poddawane przeglądom i konserwacji przez Właściciela sieci wodociągowej przeciwpożarowej. Przeglądy i konserwacje urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic mogą wykonywać wyłącznie uprawnione do tego **Autoryzowane Zakłady Serwisowe** posiadające stosowne **CERTYFIKATY** wydane przez producentów sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych. W Autoryzowanych Zakładach Serwisowych pracują konserwatorzy przeprowadzający okresowe przeglądy podręcznego sprzętu gaśniczego.

IX. PRZECIWPOŻAROWE ZAOPATRZENIE WODNE

Jedną z zasadniczych ról w zabezpieczeniu przeciwpożarowym obiektów i terenów odgrywa przeciwpożarowe zaopatrzenie wodne.

Wymaganą ilość wody do celów przeciwpożarowych, należy określać w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 roku w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych.

Woda do celów przeciwpożarowych do zewnętrznego gaszenia pożaru – to woda przeznaczona do gaszenia pożarów oraz do osłony obiektów zagrożonych przerzutem ognia, która może być czerpana z wodociągów, z punktów czerpania wody zbudowanych przy naturalnych zbiornikach i ciekach wodnych oraz z przeciwpożarowych zbiorników wodnych za pomocą pomp lub sprzętu straży pożarnych.

Sieć wodociągowa przeciwpożarowa – sieć, z której pobiera się wodę do gaszenia pożaru.

Hydrant zewnętrzny – zawór wbudowany w sieć wodociągową przeciwpożarową, przeznaczony do pobierania z tej sieci wody do celów przeciwpożarowych.

Przeciwpożarowy zbiornik wodny – pojemnik dowolnego kształtu, przeznaczony do magazynowania wody do celów przeciwpożarowych.

Stanowisko czerpania wody – miejsce do ustawienia pomp pożarniczych, służących do poboru wody ze zbiornika.

Wymagana ilość wody do celów przeciwpożarowych Dla Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie wynosi – 20 l/s. Wymaganą ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru zapewniają hydranty zewnętrzne. Najbliższy hydrant w odległości ok. 20 m od obiektu (Plan Sytuacyjny).

X. DROGI POŻAROWE

1. Drogę pożarową o utwardzonej nawierzchni, umożliwiającą dojazd pojazdów jednostek ochrony przeciwpożarowej do obiektu budowlanego o każdej porze roku, należy doprowadzić do:
   1) budynku zawierającego strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL I lub ZL II;
   2) budynku należącego do grupy wysokości: średniowysoki, wysoki lub wysokościowy, zawierającego strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL III, ZL IV lub ZL V;
   3) budynku zawierającego strefę pożarową produkcyjną lub magazynową oraz do strefy pożarowej poza budynkiem, obejmującej urządzenia technologiczne, plac składowy lub wiatę, jeżeli gęstość obciążenia ogniowego wymienionych stref pożarowych przekracza 500 MJ/m^2 i zachodzi co najmniej jeden z warunków:
      a) powierzchnia strefy pożarowej przekracza 1 000 m^2,
      b) występuje pomieszczenie zagrożone wybuchem;
   4) budynku zawierającego strefę pożarową produkcyjną lub magazynową o gęstości obciążenia ogniowego poniżej 500 MJ/m^2 o powierzchni przekraczającej 20 000 m^2;
   5) budynku niskiego:
      a) zawierającego strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni przekraczającej 1 000 m^2, obejmującą kondygnację nadziemną inną niż pierwsza, lub
      b) zawierającego strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL V i mającego ponad 50 miejsc noclegowych;
   6) obiektu budowlanego innego niż budynek, przeznaczonego do użyteczności publicznej lub zamieszkania zbiorowego, w którym przewiduje się możliwość jednoczesnego przebywania w strefie pożarowej ponad 50 osób;
   7) stanowiska czerpania wody do celów przeciwpożarowych.

UWAGA :

Sieć dróg zapewnia swobodny dojazd do budynku o każdej porze roku dla pojazdów straży pożarnej

XI. ZASADY POSTEPOWANIA NA WYPADEK POWSTANIA POŻARU

Zasady alarmowania.

1. Każdy, kto zauważy pożar lub uzyska informację o pożarze lub innym miejscowym zagrożeniu w obiekcie lub na terenie Urzędy Miasta i Gminy, jest zobowiązany zachować spokój i nie dopuszczając do powstania paniki bezzwłocznie zaalarmować wszelkimi dostępnymi środkami krzykiem, środkami alarmowymi):
   1) wszystkich pracowników oraz inne osoby znajdujące się w strefie zagrożenia i narażone na jego skutki,
   2) Jednostkę Ratowniczo – Gaśniczą Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie oraz inne jednostki wymienione w dalszej części instrukcji,

Telefon alarmowy :

Powiatowe Stanowisko Kierowania
Państwowej Straży Pożarnej
w Sztumie

☎ - **998**

112

3) Burmistrza Miasta i Gminy Sztum. Podczas jego nieobecności jego zastępcę.

2. Po uzyskaniu telefonicznego połączenia z Powiatowym Stanowiskiem Kierowania w Sztumie (wyznaczona osoba) spokojnym i wyraźnym głosem podaje :
   1) gdzie się pali: Urząd Miasta i Gminy w Sztumie,
   2) co się pali (jaka kondygnacja, które pomieszczenia oraz jakie materiały i gdzie zlokalizowane),
   3) czy jest zagrożone życie ludzkie (przybliżona liczba osób, okoliczności oraz miejsca ich przebywania, wiek i zdolność do samodzielnego poruszania się),
   4) jakie budynki lub pomieszczenia są bezpośrednio zagrożone pożarem,
   5) własne imię i nazwisko, stanowisko oraz numer telefonu, z którego alarmujemy.

U W A G A :

Po przekazaniu zgłoszenia słuchawkę telefoniczną należy odłożyć dopiero wtedy, gdy dyspozytor straży pożarnej poleci się rozłączyć.

3. Zasady postępowania w przypadku powstania pożaru do czasu przybycia Jednostek Ratowniczo – Gaśniczych oraz współdziałania z kierującym akcją ratowniczą.
   1) w przypadku powstania pożaru wszyscy pracownicy oraz inne osoby przebywające w obiekcie lub na terenie przyległym zobowiązani są do postępowania zgodnie z następującymi zasadami :
      a) osoba, która zauważyła pożar zobowiązana jest natychmiast zaalarmować o pożarze pracowników oraz inne osoby przebywające na terenie Urzędu, znajdujące się w rejonie bezpośrednio zagrożonym pożarem,
      b) powiadomieni o zaistniałym zagrożeniu pracownicy mają obowiązek zlokalizować pożar i w przypadku jego nieznacznych rozmiarów podjąć próbę ugaszenia go przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych znajdujących się na wyposażeniu obiektów,
      c) w przypadku stwierdzenia, że pożar znacznie się rozprzestrzenił i ugaszenie go przy użyciu posiadanego podręcznego sprzętu gaśniczego

oraz urządzeń przeciwpożarowych jest niemożliwe, należy bezzwłocznie powiadomić Państwową Straż Pożarną,

d) kierownictwo akcją ratowniczo – gaśniczą, do czasu przybycia jednostek straży pożarnej obejmuje Burmistrz (pod nieobecność Burmistrza jego zastępca),

e) kierujący prowadzeniem działań ratowniczo – gaśniczymi zobowiązany jest do zorganizowania ewakuacji osób z rejonu zagrożonego z jednoczesnym prowadzeniem akcji gaśniczej,

f) istotnym elementem przy prowadzeniu ewakuacji jest sprawdzenie, czy wszystkie osoby zostały powiadomione o zagrożeniu i opuściły budynek i teren, sprawdzeniu podlegają zwłaszcza te pomieszczenia, gdzie informacja mogła nie dotrzeć (toalety, pomieszczenia socjalne, itp),

g) w początkowej fazie prowadzonej akcji ratowniczo – gaśniczej należy wyłączyć dopływ energii elektrycznej za pomocą wyłącznika prądu (umiejscowienie – Plan Ewakuacyjny Piwnica),

h) wszyscy pracownicy i osoby przebywające na terenie budynku zobowiązani są bezwzględnie podporządkować się decyzjom kierującego akcją ratowniczo – gaśniczą,

i) należy wyznaczyć osobę, która przed wjazdem na teren Urzędu będzie oczekiwała na przybycie jednostek straży pożarnej i doprowadzi je na miejsce pożaru,

j) po przybyciu na miejsce pożaru jednostek straży pożarnej, osoba dotychczas kierująca działaniami ratowniczo – gaśniczymi ma obowiązek poinformować dowódcę przybyłych jednostek o :

- dotychczasowym przebiegu akcji ratowniczo – gaśniczej,
- miejscach objętych pożarem,
- czy są i gdzie zagrożeni ludzie,
- jakie są drogi dojazdu lub dojścia do miejsca pożaru,
- gdzie są zlokalizowane punkty czerpania wody do celów gaśniczych, takie jak hydranty, zbiorniki wodne itp.
- potencjalnych zagrożeniach mogących wystąpić w związku ze znajdującymi się w obiektach urządzeniami i materiałami.

Następnie przekazać dowodzenie działaniami ratowniczo – gaśniczymi,

- fakt przybycia jednostek straży pożarnej nie zwalnia pracowników oraz innych osób od dalszego udziału w działaniach ratowniczych, jeżeli zostanie im to polecone wydane przez dowodzącego działaniami ratowniczo – gaśniczymi ; w takim przypadku nie należy podejmować działań na własną rękę lecz ściśle wykonywać polecenia kierującego akcją,
- w czasie prowadzenia akcji ratowniczo – gaśniczej należy zachować całkowity spokój i opanowanie.

4. Podczas prowadzenia akcji ratowniczo – gaśniczej, należy postępować według następujących zasad :
   1) odciąć drogi rozprzestrzeniania się pożaru poprzez nie otwieranie drzwi i okien w palących się pomieszczeniach, aby nie stwarzać przeciągów i nie powodować dopływu świeżego powietrza, które podtrzymuje proces palenia.
   2) wchodząc do pomieszczeń (tylko w przypadku koniecznym ratowania życia) objętych pożarem, należy zachować szczególną ostrożność, tj. drzwi i okna otwierać za pomocą drągów, kryjąc się za ścianami od strony klamki w drzwiach i zasłaniając twarz.
   3) wchodząc do zadymionych pomieszczeń lub przechodząc przez nie (tylko w przypadku koniecznym ratowania życia) , należy poruszać się w pozycji pochylonej, gdyż najwięcej czystego powietrza znajduje się na wysokości kolan.
   4) należy starać się dotrzeć możliwie blisko źródła ognia i podawać środki gaśnicze na żar, zarzewie ognia, a nie na płomienie.
   5) Nie pozostawiać palących się lub nie dogaszonych przedmiotów i dalej poruszać się dopiero po wygaszeniu najbliższego otoczenia.
   6) nie zapominać o obserwacji oraz obronie wszystkich sąsiednich pomieszczeń zarówno w pionie jak i w poziomie.
   7) ogień starać się otoczyć ze wszystkich stron i wypychać go na zewnątrz pomieszczeń lub tam, gdzie nie ma przedmiotów i materiałów palnych.
   8) gasząc pożar przy użyciu wody, w szczególności z hydrantów, należy pamiętać o tym, że powoduje to duże straty pośrednie, niszcząc wiele przedmiotów oraz materiałów, obciążając konstrukcję (w przypadku szczególnie nieudolnie prowadzonej akcji ratowniczo – gaśniczej, straty spowodowane przez wodę

mogą znacznie przewyższać straty spowodowane lub wywołane bezpośrednim działaniem ognia). Wodę należy więc stosować umiejętnie, oszczędnie, pamiętając o tym, że nie ilość wody, lecz jej właściwe wykorzystanie odgrywa zasadniczą rolę w skutecznym opanowaniu pożaru.

Przestrzeganie powyższych zasad pozwoli uniknąć wielu przypadkom oraz skutecznie opanować i zlikwidować pożar, przy maksymalnym ograniczeniu strat po pożarowych.

5. Zabezpieczenie pogorzeliska.

1) po ugaszeniu pożaru należy przeprowadzić następujące czynności mające na celu :
   a) dokładną kontrolę miejsca pożaru dla ustalenia, czy obszar objęty pożarem został dokładnie ugaszony, czy nie pozostało gdzieś zarzewie, iskry, nie wystudzone miejsca. Należy zwrócić uwagę na różnego rodzaju miejsca ukryte lub przysypane gruzem.
   b) gruz należy odgarnąć, części mocno zwęglone dokładnie oczyścić, obskrobać, obejrzeć, ewentualnie odbić tynk, zerwać podsufitkę, podłogę, skontrolować wszystkie sąsiadujące z miejscem pożaru pomieszczenia, zarówno w poziomie jak i w pionie.
2) usunięcie lub zabezpieczenie wszelkich elementów konstrukcyjnych, jak ściany, słupy, stropy, kominy grożące zawaleniem się lub ustawienie tablicy ostrzegawczej.
3) ustalenie warunków użytkowania instalacji i urządzeń elektrycznych, ogrzewczych, gazowych, wodno – kanalizacyjnych oraz spalinowych, dymowych i wentylacyjnych. Należy sprawdzić, czy wymienione instalacje i urządzenia mogą być użytkowane i w jakim stopniu oraz zabezpieczyć je przed ewentualnym wypadkiem lub awarią.
4) zorganizowanie obserwacji – dozoru pogorzeliska przynajmniej przez 24 godziny, dotyczy to przede wszystkim takich miejsc jak : strychy, piwnice i inne pomieszczenia rzadko używane i uczęszczane. Taki dozór wyklucza ewentualność ponownego pożaru.

XII. ZASADY PROWADZENIA EWAKUACJI.

1. Nadrzędnym celem, któremu muszą być podporządkowane wszystkie inne działania jest ratowanie ludzi. Ewakuację prowadzi Burmistrz (pod jego nieobecność zastępca). Wszyscy pracownicy, muszą dokładnie znać wszystkie drogi ewakuacyjne oraz możliwość wydostania się z poszczególnych pomieszczeń.
2. **SYGNAŁEM OSTRZEGAWCZYM DO EWAKUACJI Z OBIEKTÓW JEST KOMENDA GŁOSEM „POŻAR EWAKUACJA”**
3. Po usłyszeniu sygnału
   1) Wyznaczony pracownik (pracownik sekretariatu) dzwoni do straży pożarnej **(tel. 998)**, podając co się pali, adres i swoje imię i nazwisko.
   2) pozostali pracownicy natychmiast otwierają drzwi prowadzące na zewnątrz budynku i pomagają wyprowadzać zagrożonych ludzi na zewnątrz, kierując je do miejsca zbiórki. Po ewakuacji oraz jeśli to możliwe wyłączają napięcie elektryczne za pomocą wyłącznika prądu.
4. Konieczność przeprowadzenia ewakuacji ludzi lub mienia uzależniona jest od zagrożenia jakie stwarza powstały pożar (miejsce powstania pożaru, szybkość jego rozwoju, możliwość ugaszenia podręcznym sprzętem gaśniczym). Jeżeli sytuacja pożarowa jest groźna i zachodzi obawa zagrożenia ludzi lub cennego mienia, należy podjąć akcję ratowniczą i ewakuacyjną, pamiętając o tym, że:
   1) w pierwszej kolejności należy ratować i ewakuować ludzi,
   2) w drugiej kolejności należy ratować i ewakuować ważne dokumenty, cenne przedmioty, w zależności od stopnia ewentualnego ich zagrożenia przez pożar lub szkody mogące powstać w wyniku akcji ratowniczo gaśniczej.
5. Podczas prowadzenia ewakuacji należy kierować się następującymi zasadami:
   1) Zdrowi dorośli ludzie najczęściej sami podejmują próby ratunku, wzywają krzykiem pomocy, dążą do wyjść, okien.
   2) Jeżeli ludzie, podejmujący próby uratowania się zostaną zaskoczeni przez żar, dym lub płomienie i utracą przytomność znaleźć ich można najczęściej na klatkach schodowych przy oknach itp.
   3) Ponadto w przypadku prowadzenia ewakuacji po wydaniu decyzji o opuszczeniu budynku pracownicy mają za zadanie:
      a) zaalarmować pozostałe osoby znajdujące się w pobliżu,
      b) otworzyć drzwi ewakuacyjne i dodatkowe,

c) izolować pomieszczenia objęte pożarem od pomieszczeń, w których przebywają ludzie,
d) łagodzić powstałą sytuację napięciowo-nerwową,
e) zachować spokój i opanowanie,
f) nieść pomoc osobom niepełnosprawnym,
g) udać się drogą ewakuacyjną do wyjścia ewakuacyjnego,
h) pozostać w bezpiecznej odległości od miejsca zdarzenia,
i) pozostać do dyspozycji kierownictwa lub straży pożarnej.

6. Kolejność wyprowadzania ludzi ustala się w zależności od miejsca powstania pożaru. W silnym zadymieniu usta i nos należy w miarę możliwości zasłonić chusteczką lub kawałkiem tkaniny zwilżonej w wodzie. Wydostając się z zadymionego pomieszczenia należy poruszać się wzdłuż ścian, aby nie stracić właściwego kierunku ewakuacji. Po zauważeniu pożaru, prowadząc ewakuację, należy pamiętać o jednoczesnym gaszeniu ognia za pomocą podręcznego sprzętu gaśniczego. Wszystkie osoby (pracowników oraz klientów Urzędu należy ewakuować w wyznaczone miejsce ewakuacji (parking). W wyznaczonym miejscu należy dokonać policzenia liczby osób, które zostały ewakuowane. Stan osobowy pracowników sprawdza się na podstawie listy obecności, którą w czasie ewakuacji zabiera pracownik sekretariatu. . W przypadku braku osób, należy ten fakt jak najszybciej zgłosić kierownikowi akcji.
7. **EWAKUACJA MIENIA** - dokonuje się ją wówczas gdy :
   1) ruchomości są zagrożone bezpośrednio i nie można ich obronić,
   2) ruchomości utrudniają dostęp do ogniska pożaru lub ułatwiają rozszerzenie się pożaru.
   3) W pierwszej kolejności po ewakuacji ludzi ewakuować należy ważniejszą dokumentację, urządzenia itp. Rezygnować należy z większych mebli gdyż może to spowodować zatarasowanie dróg ewakuacyjnych. Ewakuowane mienie powinno być należycie strzeżone przez pracowników przed kradzieżą lub zniszczeniem.
8. Właściciel lub zarządca obiektu zawierającego strefę pożarową przeznaczoną dla ponad 50 osób będących jej stałymi użytkownikami, niezakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL IV, powinien co najmniej raz na 2 lata przeprowadzać praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji. Właściciel lub zarządca obiektu powinien powiadomić właściwego miejscowo

komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej o terminie przeprowadzenia działań, o których mowa, nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem – zgodnie z § 17 Rozporządzenia MSWiA z dnia 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony p.poż budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. z 2010 r. Nr 109, poz.719).

XIII. ZASADY ZAZNAJAMIANIA PRACOWNIKÓW Z PRZEPISAMI PRZECIWPOŻAROWYMI.

1. Zaznajamianie pracowników z przepisami przeciwpożarowymi należy realizować w formie szkoleń, których celem jest zapoznanie pracowników z postanowieniami „ Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego ”, a w szczególności z :
    1) zagrożeniami pożarowymi i innymi miejscowymi występującymi w obiekcie i na terenie Urzędu Miasta i Gminy ,
    2) przyczynami powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów oraz innych miejscowych zagrożeń,
    3) sposobami eliminacji zagrożenia pożarowego,
    4) przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej,
    5) zadaniami i obowiązkami pracowników w zakresie zapobiegania pożarom,
    6) zadaniami i obowiązkami pracowników w przypadku powstania pożaru, wybuchu lub innego miejscowego zagrożenia,
    7) warunkami prowadzenia ewakuacji osób i mienia,
    8) zasadami użycia podręcznego sprzętu gaśniczego oraz urządzeń przeciwpożarowych.
    9) szkoleniem należy objąć wszystkich pracowników, których obowiązkiem jest uczestnictwo w szkoleniu.
2. Szkolenia przeciwpożarowe pracowników organizuje osoba odpowiedzialna za sprawy ochrony przeciwpożarowej.
3. Przeprowadzenie szkolenia przeciwpożarowego powinno być udokumentowane. Dokumentację stanowi oświadczenie pracownika – wzór w załączeniu.
4. Druki oświadczeń należy przechowywać w teczkach osobowych pracowników.
5. Rodzaje szkoleń przeciwpożarowych :
    1) szkolenie wstępne i instruktaż stanowiskowy – obejmuje pracowników nowo przyjmowanych i polega na zapoznaniu ich z występującymi w obiekcie i na terenie zagrożeniami pożarowymi, wybuchowymi i innymi miejscowymi, obowiązującymi przepisami w zakresie zapobiegania pożarom oraz zasadami zwalczania pożarów (Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego) w wymiarze 1 – 2 godzin. Szkolenie to pracownik jest zobowiązany odbyć przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków służbowych. Szkolenie to jest jednorazowe.

2) szkolenie okresowe – polega na zapoznaniu pracowników z następującymi zagadnieniami :
   a) zagrożeniami pożarowymi występującymi w miejscu pracy,
   b) zadaniami i obowiązkami pracowników w zakresie zapobiegania pożarom,
   c) zadaniami i obowiązkami pracowników w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia,
   d) zasadami i sposobami posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym i urządzeniami przeciwpożarowymi,
   e) zasadami ewakuacji osób i mienia.
3) szkolenie specjalistyczne – dotyczy pracowników :
   a) nadzorujących zabezpieczenie prac niebezpiecznych pożarowo,
   b) odpowiedzialnych za ewakuację.
4) szkolenie informacyjne – dotyczy zapoznania pracowników z funkcjonowaniem zainstalowanych w obiekcie nowych systemów, urządzeń i instalacji przeciwpożarowych.

6. Organizacja szkolenia przeciwpożarowego dotyczy :
   1) ustalenia grup szkoleniowych w zakresie zależnym od liczby osób spełniających różne funkcje,
   2) ustalenia programów wykładów i zajęć praktycznych dla danej grupy szkoleniowej,
   3) zapewnienia wykładowców mogących przeprowadzić szkolenie,
   4) zapewnienia miejsca przeprowadzenia szkolenia,
   5) zapewnienia pomocy szkoleniowych.
7. Uprawnienia do prowadzenia szkoleń przeciwpożarowych.

Zgodnie z Art. 4 pkt. 7 ust2,2a,2b Ustawy o ochronie przeciwpożarowej z dnia 24 sierpnia 1991 roku (Dz.U. Nr 178 poz. 1380 z 2009 roku z późn. zm.) czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej mogą wykonywać osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

Osoby wykonujące czynności z zakresu ochrony przeciwpożarowej, polegające na zapobieganiu powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, niezatrudnione w jednostkach ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 1a-5 i 8, powinny posiadać wykształcenie wyższe i ukończone szkolenie specjalistów ochrony przeciwpożarowej albo mieć wykształcenie wyższe na

kierunku inżynieria bezpieczeństwa pożarowego lub tytuł zawodowy inżyniera pożarnictwa lub uzyskać uznanie kwalifikacji do wykonywania zawodu inżyniera pożarnictwa w toku postępowania o uznanie nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub w Konfederacji Szwajcarskiej kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanego - inżyniera pożarnictwa.

Osoby wymienione w ust. 2a, wykonujące czynności wyłącznie w zakresie wynikającym z ust. 1, powinny posiadać co najmniej wykształcenie średnie i ukończone szkolenie inspektorów ochrony przeciwpożarowej lub mieć tytuł zawodowy technika pożarnictwa lub uzyskać uznanie kwalifikacji do wykonywania zawodu technika pożarnictwa w toku postępowania o uznanie nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub w Konfederacji Szwajcarskiej kwalifikacji do wykonywania zawodu regulowanego - technika pożarnictwa.

XIV. ZASADY ZABEZPIECZANIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO.

1. Przez prace niebezpieczne pożarowo - rozumie się prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, jak: spawanie, cięcie palnikiem, lutowanie, podgrzewanie itp.
2. Prace niebezpieczne pożarowo, takie jak prace remontowo-budowlane związane z użyciem ognia otwartego, prowadzone wewnątrz obiektów, na przyległych do nich terenach należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.
3. Potrzebę wykonania prac niebezpiecznych pożarowo wnioskują pracownicy. Wniosek należy skierować do koordynatora prac niebezpiecznych pożarowo. Wzór wniosku stanowi /Załącznik nr1/.
4. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo Koordynator powołuje komisję z udziałem własnym oraz:
   1) pracownika działu na którym mają być wykonywane prace,
   2) wykonawcy prac niebezpiecznych pożarowo.

   Skład komisji może być rozszerzony o inne osoby .
5. Zadaniem Komisji jest:
   1) ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym będą prowadzone prace,
   2) ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,
   3) wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca pracy, za przebieg prac oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu prac.

   Po wykonaniu tych czynności Komisja sporządza "Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pożarowo". /załącznik nr.*2*/ oraz koordynator wydaje zezwolenie na prowadzenie prac /załącznik nr 3/.
6. ***Wykonywanie prac niebezpiecznych pożarowo bez pisemnego zezwolenia jest ZABRONIONE !***
7. Ponadto przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo osoba odpowiedzialna za ich wykonanie zobowiązana jest zapoznać pracowników wykonujących prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie ich wykonywania oraz z rodzajem zabezpieczeń mających na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

8. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać następujących zasad:
   1) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscach wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych,
   2) prowadzić prace niebezpieczne w pomieszczeniach (urządzeniach) zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
   3) w miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację pożaru oraz wszelkich jego źródeł – co najmniej 1 gaśnica proszkowa lub śniegowa o masie ładunku min 4kg oraz koc gaśniczy (dodatkowo można zabezpieczyć agregatem gaśniczym lub hydrantem)
   4) po zakończeniu prac należy poddać kontroli miejsce, w którym były wykonywane prace oraz rejony przyległe,
   5) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

   Odstępstwo od w/w wymagań może nastąpić tylko w przypadku awaryjnego wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych np. w celu ratowania życia ludzkiego lub mienia.
9. **Przy spawaniu:**
   1) prace spawalnicze mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
   2) sprzęt do wykonywania prac spawalniczych powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru.
   3) uszczelnić i zabezpieczyć wszelkie otwory w ścianach, stropach i instalacje za pomocą materiałów nie palnych,
   4) prace spawalnicze powinny być wykonywane przez osoby posiadające *„Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia”* albo *„Świadectwo egzaminu spawacza”* lub *„Książkę „spawacza”*, z uwzględnieniem :
      a) ręcznego cięcie termicznego,
      b) zgrzewania,

c) ręcznego lutowania,
d) zmechanizowanego i automatycznego wykonywania prac spawalniczych, osoby wykonujące te prace powinny wykazać się co najmniej zaświadczeniem o ukończeniu specjalistycznego szkolenia.

5) przy użytkowaniu elektrycznych urządzeń spawalniczych i osprzętu należy w szczególności przestrzegać następujących wymagań bezpieczeństwa:
   a) prace związane z instalowaniem, demontażem, naprawami i przeglądami elektrycznych urządzeń spawalniczych powinni wykonywać pracownicy mający uprawnienia określone w odrębnych przepisach,
   b) połączenie kilku spawalniczych źródeł energii nie powinno powodować przekroczenia, w stanie bez obciążenia, dopuszczalnego napięcia między obwodami wyjściowymi połączonych źródeł energii,
   c) obwód prądu spawania nie powinien być uziemiony, z wyjątkiem przypadków, gdy przedmioty spawane są połączone z ziemią,
   d) przewody spawalnicze łączące przedmiot spawany ze źródłem energii powinny być połączone bezpośrednio z tym przedmiotem lub oprzyrządowaniem, jak najbliżej miejsca spawania,
   e) prace spawalnicze wykonywane wewnątrz pomieszczeń, w których występuje zagrożenie porażenia prądem elektrycznym, powinny być wykonywane z zastosowaniem spawalniczych źródeł energii spełniających wymagania dotyczące dopuszczalnej wartości napięcia bez obciążenia i oznakowanych przez producenta zgodnie z Polską Normą; przy wykonywaniu prac spawalniczych źródła energii powinny być usytuowane na zewnątrz pomieszczenia; w pomieszczeniach tych należy stosować trudno zapalne izolacyjne środki ochronne, jak chodniki i maty izolacyjne.

6) przy użytkowaniu gazowych urządzeń spawalniczych i osprzętu należy w szczególności przestrzegać następujących wymagań bezpieczeństwa:
   a) urządzenia i osprzęt powinny być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem i zasilane gazami o właściwościach oraz ciśnieniach określonych w instrukcji eksploatacyjnej dostarczonej przez producenta,
   b) palniki o niezidentyfikowanych dyszach i elementach układu mieszanki

palnej, o nieznanych ciśnieniach zasilania oraz o nieznanych rodzajach gazów, do jakich są przeznaczone, nie powinny być użytkowane,

c) niedopuszczalne jest dokonywanie zamiany podobnych konstrukcyjnie elementów urządzeń różnych typów lub wielkości,

d) wąż spawalniczy powinien mieć średnicę znamionową zgodną ze średnicą znamionową przyłączy zastosowanych w źródle i odbiorniku gazu; końce węża nasunięte na końcówki przyłączy powinny być zaciśnięte za pomocą opasek nie powodujących uszkodzenia węża,

e) poziom cieczy w bezpieczniku wodnym powinien być sprawdzany każdorazowo przed rozpoczęciem pracy i po każdym cofnięciu się płomienia do palnika, a w ruchu ciągłym - co najmniej raz na zmianę,

f) bezpieczniki powinny być stosowane zgodnie z ich przeznaczeniem rodzajem gazu oraz znamionowymi wartościami ciśnień i przepływów

g) niedopuszczalne jest dokonywanie jakichkolwiek zmian w określonych przez producenta ustawieniach układów regulacji ciśnienia i zaworów bezpieczeństwa.

7) przy użytkowaniu butli z gazami należy w szczególności przestrzegać następujących wymagań bezpieczeństwa:

a) transport i magazynowanie butli powinno odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach,

b) ręczne przetaczanie butli jest dopuszczalne tylko w obrębie stanowiska spawalniczego,

c) butle powinny być ustawiane w pozycji pionowej lub zbliżonej do pionowej, zaworem do góry, i zabezpieczone przed przewróceniem się,

d) butle powinny być chronione przed nagrzaniem do temperatury przekraczającej 35°C oraz przed bezpośrednim oddziaływaniem płomienia, iskier i gorących cząstek stałych,

e) butle z gazami palnymi cięższymi od powietrza nie powinny być użytkowane i przechowywane w miejscach usytuowanych poniżej poziomu terenu, a zwłaszcza w pobliżu kanałów i studzienek; ograniczenia te nie odnoszą się do butli zintegrowanych z palnikiem,

f) zawory butli z pokrętłami powinny być otwierane bez użycia narzędzi; do otwierania i zamykania zaworu butli bez pokrętła powinien być stosowany odpowiedni klucz,

g) naprawy butli, w tym naprawa zaworów, powinny być wykonywane przez osoby posiadające uprawnienia określone w odrębnych przepisach.

8) podczas wykonywania prac spawalniczych niedopuszczalne jest zawieszanie przewodów i węży spawalniczych na ramionach lub kolanach oraz prowadzenie ich bezpośrednio przy innych częściach ciała.
9) prace spawalnicze na zbiornikach i rurociągach po środkach chemicznych i innych stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi i środowiska, z wyjątkiem robót gazoniebezpiecznych na czynnych gazociągach przesyłowych pod ciśnieniem, mogą być podjęte wyłącznie po dokładnym oczyszczeniu zbiorników i rurociągów z tych środków.
10) prace spawalnicze prowadzone w ramach robót gazoniebezpiecznych lub niebezpiecznych oraz prac szczególnie niebezpiecznych powinny być wykonywane zgodnie z wymaganiami określonymi w odrębnych przepisach.
11) podczas prowadzenia prac spawalniczych, o których mowa w ust. 2, urządzenia zasilające, w tym butle z gazami technicznymi, powinny być usytuowane na zewnątrz wykopów, pomieszczeń lub urządzeń, w których prace te są wykonywane.

10. **Przy smołowaniu:**
    1) rozgrzewając smołę (lepik) za pomocą otwartego ognia należy zachować odległość co najmniej 5 m od budynku, przyległych do niego składowisk lub placów składowych z materiałami palnymi (jeśli takie występują),
    2) rozgrzewanie smoły na dachu dopuszczalne jest tylko na dachach o konstrukcji i pokryciu niepalnym, w pozostałych przypadkach pod warunkiem zastosowania odpowiednich podgrzewaczy,
    3) naczynie na smołę, lepik musi posiadać pokrywę,
    4) teren wokół miejsca podgrzewania smoły, lepiku powinien być oczyszczony z materiałów palnych, a grunt zmineralizowany,
    5) czynności powyższe należy wykonywać pod stałym dozorem,
    6) miejsce wykonywania tych czynności należy wyposażyć w sprzęt gaśniczy (gaśnica, łopata, suchy piasek).
11. **Przy stosowaniu cieczy, gazów i pyłów, przy których mogą powstać mieszaniny wybuchowe z powietrzem:**
    1) wszelkie źródła ognia otwartego powinny być odsunięte co najmniej na

odległość 20 m od miejsca wykonywania prac,

2) instalację elektroenergetyczną należy wyłączyć a w razie potrzeby korzystać ze źródła światła w oprawie przeciwwybuchowej połączonej przewodem OP z punktem zasilania znajdującym się poza częścią budynku w której wykonywane są prace,
3) wprowadzić całkowity zakaz palenia tytoniu,
4) pomieszczenia w których wykonywane są prace powinny być skutecznie wentylowane,
5) używane narzędzia muszą być wykonane z materiałów (metali) nie iskrzących.

12. Po zakończeniu prac niebezpiecznych pożarowo należy poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane oraz pomieszczenia lub rejony przyległe, sprawdzając dokładnie, czy nie pozostawiono tlących się lub żarzących się cząstek, czy nie występują jakiekolwiek objawy pożaru oraz czy sprzęt używany do wykonywania prac został zdemontowany, odłączony od źródeł zasilania i należycie zabezpieczony przed dostępem osób postronnych.

    Ponowna kontrola rejonu prowadzenia prac powinna się odbyć po 4, a następnie po 8 godzinach od zakończenia prac niebezpiecznych pożarowo.

    Wyniki kontroli należy każdorazowo odnotowywać w książce kontroli prac pożarowo niebezpiecznych, prowadzonej przez osobę nadzorującą. Wzór książki kontroli załącznik nr 4

13. Dokumentacje przechowuje Koordynator prac niebezpiecznych pożarowo przez okres 1 roku od chwili zakończenia prac .

ZŁĄCZNIK NR 1

Sztum, dn ……

WNIOSEK

O WYKONANIE PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO

Wnioskuję o wykonanie następujących prac

……

……

……

…….

….....

Stanowisko, imię i nazwisko

ZAŁĄCNIK NR 2

PROTOKÓŁ
ZABEZPIECZENIA PRZECIWPOŻAROWEGO
PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO.

1. Nazwa i określenie budynku – pomieszczenia, w którym przewiduje się wykonanie prac niebezpiecznych pożarowo_____
2. Rodzaje elementów budowlanych (pod względem zapalności) w rejonie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo _____
4. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego rejonu wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo_____
5. Ilość i rodzaj podręcznego sprzętu gaśniczego do zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych pożarowo_____
6. Środki i sposób alarmowania straży pożarnej oraz współpracowników w przypadku powstania pożaru_____
7. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w czasie wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo _____
9. Osoby zobowiązane do przeprowadzenia kontroli rejonu wykonywania prac niebezpiecznych pożarowo, po ich zakończeniu_____

Komisja w składzie: Podpisy komisji:

_____ _____
_____ _____
_____ _____
_____ _____

(imię, nazwisko, stanowisko)

Sztum
_____ , dnia _____

Po wykonaniu i sprawdzeniu wykonania zaleconych zabezpieczeń przeciwpożarowych, Koordynator wydaje „Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo.

ZAŁĄCZNIK NR 3

_____
(pieczęć nagłówkowa)

ZEZWOLENIE NR_____
NA PROWADZENIE PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO Z UŻYCIEM OTWARTEGO OGNIA (SPAWANIE, CIĘCIE, LUTOWANIE, NAGRZEWANIE)

1. Miejsce prowadzenia prac: _____
_____
2. Rodzaj wykonywanych prac:_____
3. Czas pracy: - od dnia _____ do dnia _____
- od godz._____ do godz._____
4. Zagrożenie pożarowe - wybuchowe w miejscu prowadzenia prac:_____
5. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zaistnienia pożaru: _____
_____
6. Środki zabezpieczenia:
a) przeciwpożarowe:_____
b) bhp:_____
c) inne:_____
7. Sposób wykonania pracy _____
8. Odpowiedzialni za:
   a) przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych pożarowo:

Nazwisko _____ Wykonano - podpis _____

   b) wyłączenia spod napięcia:

Nazwisko _____ Wykonano - podpis _____

   c) stosowanie środków zabezpieczających, organizację pracy i instruktaż:

Nazwisko _____ Wykonano - podpis _____

9. Zezwalam na rozpoczęcie prac.

Uwaga: zezwolenie może nastąpić po złożeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt.8.

_____ _____
(podpis i pieczęć wypisującego) (podpis i pieczęć osoby odpowiedzialnej)

10. Prace zakończono dnia _____ o godz. _____
Wykonał _____
(podpis)
11. Stanowisko pracy i jego otoczenie sprawdzono i nie stwierdzono zaniedbań mogących wywołać pożar.

Stwierdzam odebranie robót Skontrolował

_____ _____
(podpis) **(podpis)**

ZAŁĄCZNIK NR 4

KSIĄZKA KONTROLI PRAC NIEBEPIECZNYCH

L.p	Rodzaj i miejsce wykonywanej pracy niebezpiecznej	Imię i Nazwisko osoby odpowiedzialnej za wykonanie prac	Data wykonania prac	Imię i Nazwisko osoby kontrolującej miejsce wykonania prac	Data i godzina kontroli	Uwagi

ZAŁĄCZNIK NR 5

Wykaz organów, jednostek oraz innych służb z terenu Sztumu powiadamianych w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.

1.	**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie**	**998**
2.	**Komenda Powiatowa Policji**	**997**
3.	**Pogotowie Ratunkowe**	**999**
4.	**Centrum Powiadamiania Ratunkowego**	**112**
5.	**Pogotowie Gazownicze**	**992**
6.	**Starostwo Powiatowe**	**55 2764140**

ZAŁĄCZNIK NR 6

Wykaz osób z kadry kierowniczej Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie

L.p.	Imię i nazwisko - stanowisko	Nr telefonu
1.	Leszek Tabor – Burmistrz Miasta i Gminy	601 – 218 - 655
2.	Ryszard Wirtwein – Z-ca Burmistrza Miast i Gminy	728 – 538 - 348
3.	Daria Mietlewska-Dura – Sekretarz Miasta i Gminy	601 – 645 - 921
4.	Danuta Wiatrowska –Skarbnik Miasta i Gminy	601 – 332 - 823
5.	Sylwia Mackiewicz – Dyrektor Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej	885 – 830 - 004
6.	Katarzyna Krzyżykowska – Dyrektor Miejsko Gminnego Zespołu Oświaty	693 – 383 - 661

Roman Markowicz – Komendant Miejsko – Gminny ochrony przeciwpożarowej, szef gminnego zespołu reagowania kryzysowego 697 – 336 - 222

Roman Sanewski – kierowca – konserwator 603 – 071 - 848

ZAŁĄCZNIK NR 7

...., dnia .....
pieczątka zakładu

.....
imię i nazwisko pracownika

.....
stanowisko

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że zostałem /am/ zapoznany /na/ z występującymi zagrożeniami na terenie i w Budynkach Miasta i Urzędu Gminy w Sztumie , obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony przeciwpożarowej oraz znane mi są zasady i sposoby:

1) zapobiegania powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru na stanowisku pracy i w zakładzie,
2) postępowania na wypadek pożaru,
3) użycia podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych.

„ Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego ” przyjmuję do wiadomości i zobowiązuje się przestrzegać jej postanowień.

....
podpis prowadzącego szkolenie podpis pracownika

Przyjęto do akt osobowych, dnia .....

ZAŁĄCZNIK NR 8

ZARZĄDZENIE
Burmistrza Miasta i Gminy w Sztumie
z dnia 2015rok

w sprawie wprowadzenia do użytku *Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego* dla Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie

Na podstawie :

- Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej, art. 4, ust. 1 (Dz. U. Nr 178, poz.1380 z 2009r.);
- Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 01 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, § 6, ust. 1 (Dz. U. Nr 109, poz. 719.)

ZARZĄDZAM

co następuje :

§ 1.

Dla zapewnienia bezpieczeństwa funkcjonowania obiektu Urzędu Miasta i Gminy na wypadek pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, wprowadzam Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego zwaną dalej „Instrukcją".

§ 2.

Instrukcja określa zasady ochrony przeciwpożarowej, organizacyjne i techniczne, niezbędne do utrzymania budynku Urzędu w określonym przepisami prawnymi standardzie bezpieczeństwa dla przebywających w nim ludzi oraz mienia o istotnej wartości materialnej. Instrukcja, o której mowa w § 1 stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

WZÓR

§ 3.

Zobowiązuję ..... do :

1) zapoznania z treścią Instrukcji podległych pracowników w terminie 14 dni od dnia podpisania Zarządzenia;
2) włączenia do akt osobowych pracowników oświadczenia o znajomości założeń Instrukcji;
3) przechowywania powierzonych egzemplarzy Instrukcji.

§ 4.

Nadzór nad utrzymaniem i bieżącą aktualizacją Instrukcji powierzam .....

§ 5.

Obowiązywanie *Instrukcji* wchodzi w życie 14 dni po podpisaniu Zarządzenia.

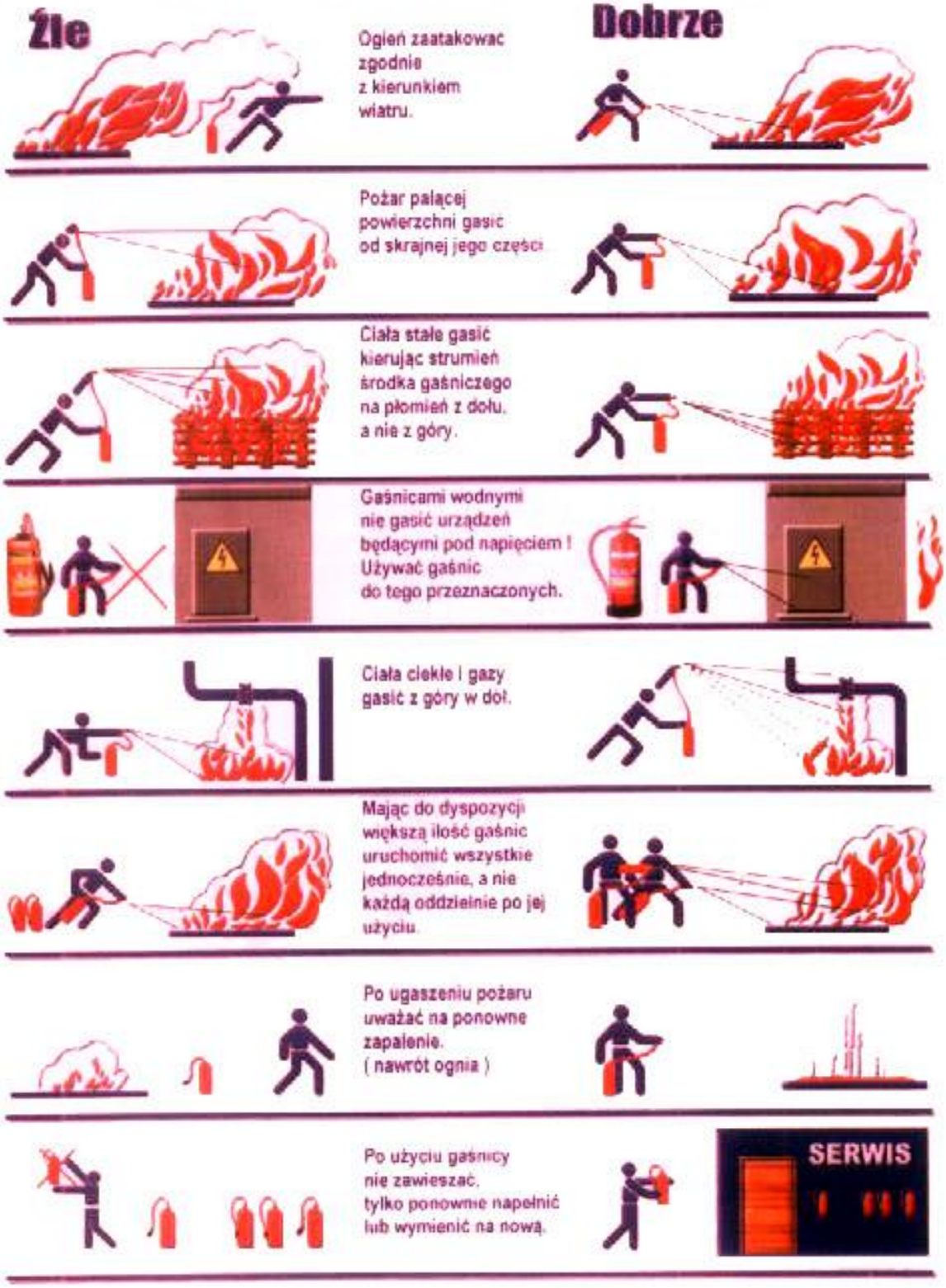
WZÓR

<u>W załączeniu:</u>
Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego Urzędu Miasta i Gminy w Sztumie.

.....

(podpis Burmistrza)

Gaszenie pożarów podręcznym sprzętem gaśniczym.



Rzuty