Protokół Nr VI/2001
z obrad VI sesji Rady Miejskiej w Sztumie
z dniu 30 marca 2011 roku

Ad pkt 1 Otwarcia obrad dokonał zastępca przewodniczącego Rady Miejskiej ***Waldemar Fierek*** (w dalszej części protokołu czyt. przewodniczący obrad). Serdecznie przywitał wszystkich przybyłych na sesję: zaproszonych gości, dyrektorów jednostek gminnych, sołtysów; zwłaszcza nowo wybranych sołtysów, burmistrzów, pracowników Urzędu i radnych Rady Miejskiej. Stwierdził prawomocność posiedzenia, gdyż na 15- osobowy skład Rady Miejskiej w obradach udział brało 13 radnych. Nieobecni radni: Sławomir Lipski i Czesław Oleksiak.
Lista obecności radnych stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego protokołu.
Lista obecności osób uczestniczących w obradach stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego protokołu.
Lista obecności sołtysów stanowi *załącznik nr 3* do protokołu.

Ad pkt 2 Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** przedstawił proponowany porządek obrad, który radni otrzymali wraz z zawiadomieniem o obradach i projektami uchwał będących przedmiotem obrad sesji:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie ewentualnie zgłoszonych zmian do porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu nr V/2011 z obrad V sesji Rady Miejskiej w Sztumie. Protokół do wglądu wyłożony w Biurze Rady Miejskiej.
4. Informacja Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z działalności w okresie międzysesyjnym.
5. Przedłożenie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Miasta i Gminy Sztum za 2010 rok; sprawozdania rocznego z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2010 rok oraz informacji o stanie mienia Miasta i Gminy Sztum.
6. Przedłożenie sprawozdania z realizacji „Programu współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2010".
7. Interpelacje, wnioski i zapytania radnych.
8. Podjecie uchwał Rady Miejskiej w sprawie:
   1) zmian w budżecie gminy na 2011 rok,
   2) przekazania użyczenia nieruchomości, położonej w miejscowości Postolin, na rzecz Stowarzyszenia „RODZINA.PL – Stowarzyszenie na rzecz pomocy dzieciom i młodzieży z siedzibą w Sadlinkach z przeznaczeniem na Rodzinny Dom Dziecka,
   3) odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na czas nieokreślony na nieruchomości stanowiące gminny zasób nieruchomości wymienione w załączniku do uchwały,
   4) wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2012 roku,
   5) zmiany uchwały dotyczącej zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sztumie na I półrocze 2011 roku; referują pkt 8/1 Skarbnik Miasta i Gminy **Danuta Wiatrowska**, pkt 8/2 i 3 Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Planowania Przestrzennego **Agnieszka Topolewska-Reksa,** pkt 8/4 Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Spraw Obywatelskich

Mieczysław Kłopotowski, pkt 8/5 Przewodniczący Komisji Rewizyjnej **Adam Kaszubski.**

9. Odpowiedzi na interpelacje, wnioski i zapytania radnych.
10. Zakończenie obrad.

Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** zgłosił następujące autopoprawki do porządku obrad: w pkt 8 dopisać ppkt 6 w brzmieniu następującym: *podjęcie uchwały w sprawie poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa* oraz ppkt 7 *podjęcie uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty od posiadania psów, terminów i sposobu płatności opłaty oraz jej poboru*.

Wniosków o zmianę porządku obrad nie zgłoszono. Porządek obrad stanowi *załącznik nr 4* do niniejszego protokołu.

Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** poinformował, że solenizantami w okresie międzysesyjnym byli:
1) Kazimierz Barański
2) Tomasz Kubacki
3) Mirosław Kozłowski
4) Katarzyna Krzyżykowska

Solenizantom złożono życzenia oraz wręczono okolicznościowe wiązanki kwiatów.

Ad pkt 3 Protokół nr V/2011 z obrad V sesji Rady Miejskiej w Sztumie wyłożony był do wglądu w Biurze Rady Miejskiej. Radni zapoznali się z treścią protokołu i protokół podpisali;
- *protokół w wyniku głosowania został zatwierdzony jednogłośnie*.

Ad pkt 4 Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** udzielił głosu Burmistrzowi Miasta i Gminy Sztum ***Leszkowi Taborowi***, który przedstawił informację z działalności w okresie międzysesyjnym;
- *przedłożoną informacje Rada przyjęła do wiadomości*. Informacja stanowi *załącznik nr 5* do niniejszego protokołu.

Ad pkt 5 Burmistrz Miasta i Gminy Sztum ***Leszek Tabor*** przedłożył wszystkim radnym sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Miasta i Gminy Sztum za 2010 rok; sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego samorządowej instytucji kultury za 2010 rok oraz informację o stanie mienia Miasta i Gminy Sztum – stanowi *załącznik nr 6* do niniejszego protokołu.

Ad pkt 6 Zgodnie z porządkiem obrad Burmistrz Miasta i Gminy ***Leszek Tabor*** przedłożył sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Miasta i Gminy Sztum z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2010”; stanowiące *załącznik nr 7* do protokołu.

Ad pkt 7 Interpelacje, wnioski i zapytania radnych.

Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** przekazał następujące informacje:

1. Radni w dniu dzisiejszym otrzymali po 2 egz. oświadczeń o stanie majątkowym, które należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do 30 kwietnia br. wraz z 2 egz. PIT na ręce Przewodniczącego Rady lub w Biurze Rady.
2. Członkowie i sympatycy Klubu Gier Planszowych „Planszolandia" wystąpili z wnioskiem/prośbą o wsparcie finansowe. Proponuję, aby z Funduszu Rady na ten cel przeznaczyć kwotę 200 zł. – nie zgłoszono innych propozycji. Propozycję dofinansowania w wysokości 200 zł. przyjęto przez aklamację.
3. Radni w dniu dzisiejszym otrzymali zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu nt. „Prawa i Obowiązki Radnego" oraz Legitymacje Radnego na obecną kadencję.

Zgłoszono następujące interpelacje, zapytania i wnioski:

1) Sołtys wsi Piekło, ***Katarzyna Maczyszyn*** przedstawiła stanowisko Rady Sołeckiej w brzmieniu następującym: cyt. „*Od sesji Rady Miejskiej w Sztumie, na której uchwalono zamiar likwidacji szkoły w Piekle minął miesiąc. Podejmując taką decyzję, mamy nadzieję, iż wzięliście pod uwagę wszystkie argumenty „za" oraz „przeciw". Przez ten okres czekaliśmy na propozycje adaptacji tego budynku. Niestety do dnia dzisiejszego nie usłyszeliśmy żadnej propozycji. Zwracamy się zatem do radnych z zapytaniem: Co się stanie z budynkiem po likwidacji szkoły? Czy są jakieś pomysły na adaptację tego budynku, mając na uwadze jego przeszłość historyczną?. A wracając do tematu likwidacji szkoły: Czy po jej zamknięciu, w budżecie gminy, na wydatki związane z oświatą, będzie więcej pieniędzy? Jeśli takie wyliczenia zostały wykonane, prosimy o ich przedstawienie nam. Prosimy również o informację na temat w jaki sposób będzie zorganizowany dowóz dzieci do szkoły w Czerninie, biorąc pod uwagę dzieci najmłodsze, które poza domem mogą przebywać 5 godzin. Prosimy o odpowiedź na zadane pytania w ciągu 14 dni*".
2) Radny ***Andrzej Babieczko*** zgłosił, że wiosenne roztopy w Koniecwałdzie spowodowały uszkodzenie mostku; rolnicy mają problem z dojazdem do pól. Ponadto zgłosił fetor z gorzelni.
3) Radna ***Wiesława Chabowska*** zgłosiła, że mieszkańcy Zajezierza zgłosili uszkodzenie drogi dojazdowej przez ciężkie samochody dojeżdżające do tworzonego terenu rekreacyjnego przy Dworku Żeromskiego. Zaproponowała ustawienie znaku zakaz wjazdu (..). Ponadto zgłosiła, w imieniu mieszkańców Górek niepalące się lampy przy drodze w kierunku Starego Targu.
4) Radny ***Adam Kaszubski*** zapytał, czy inwestycja dotycząca remontu kina jest realizowana zgodnie z harmonogramem?
5) Radny ***Kazimierz Barański*** skierował pytanie do Burmistrza w sprawie funkcjonowania szpitala sztumskiego, gdyż dociera wiele niepokojących informacji.
6) Radny ***Bartosz Mazerski*** w imieniu mieszkańców zgłosił uwagę, że przy nowo tworzonym terenie rekreacyjnym przy Dworku Żeromskiego nie przewidziano podjazdu dla osób niepełnosprawnych i wózków z małymi dziećmi.
7) Sołtys wsi Gościszewo ***Ryszard Antoniuk*** w imieniu mieszkańców zgłosił problem zaśmiecania przystanku; proponuje przeniesienie pojemników w inne miejsce/za parkiem. Ponadto zgłosił wniosek o ustawienie dodatkowych pojemników na śmieci na osiedlu mieszkaniowym Pod Lasem. Kolejny problem zgłoszony przez pana Sołtysa dotyczył notorycznego niszczenia i zarywania dróg przez rolników; zaproponował powołanie komisji z urzędu w celu przeglądu i odtworzenia dróg (..).
8) Sołtys Zajezierza ***Adam Poćwiardowski*** uzupełnił wniosek zgłoszony przez radną panią Chabowską dot. niszczenia dróg przez samochody ciężarowe dojeżdżające do tworzonego terenu rekreacyjnego przy Dworku Żeromskiego; zniszczeniu uległa również droga w

kierunku posesji pana Szaryckiego; w drodze jest duża wyrwa. Zapytał, czy jest możliwość przeniesienia 4 lamp w Zajezierzu w inne miejsce nieoświetlone oraz zakup i montaż około 10 lamp na słupach przy drodze gminnej. Zgłosił, że za cmentarzem Parleta obok terenu rekreacyjnego jest bałagan; zapytał kto jest właścicielem działki, czy jest to działka gminna?. Zapytał o plany projektów pawilonów handlowych przy cmentarzu Parleta. Mieszkańcy Zajezierza– rodzice dzieci, których dzieci uczęszczają do szkoły i mają powyżej 4 km pytają, czy mógłby dojeżdżać Gimbus /ustawa mówi o 3 km/. Ponadto zapytał, czy można zainstalować kamerę do monitoringu miejskiego przy cmentarzu z uwagi na to, że jest duża dewastacja na terenie cmentarza i odbywa się handel narkotykami (..).

9) Sołtys wsi Koniecwałd ***Barbara Murawska*** zgłosiła naprawę zarwanego mostku oraz wyrównanie dróg polnych, które są nieprzejezdne.

Ad pkt 8. Podjecie uchwał Rady Miejskiej w sprawie:

8.1. projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2011 rok (uchwała Nr VI/34/2011) przedstawiła Skarbnik Miasta i Gminy ***Danuta Wiatrowska*** informując o pozytywnej opinii Komisji Finansów Publicznych i Rozwoju;

- *uchwała przez Radę w wyniku głosowania została podjęta jednogłośnie (13 głosów za)* i stanowi *załącznik nr 9* do niniejszego protokołu

8. 2. projekt uchwały w sprawie przekazania użyczenia nieruchomości, położonej w miejscowości Postolin, na rzecz Stowarzyszenia „RODZINA.PL – Stowarzyszenie na rzecz pomocy dzieciom i młodzieży z siedzibą w Sadlinkach z przeznaczeniem na Rodzinny Dom Dziecka (uchwała Nr VI/35/2011) przedstawiła kierownik referatu gospodarki nieruchomościami, planowania przestrzennego i majątku ***Agnieszka Topolewska-Reksa*** informując o pozytywnej opinii resortowej komisji Rady Miejskiej;

- *uchwała przez Radę w wyniku głosowania została podjęta jednogłośnie (13 głosów za)* i stanowi *załącznik nr 9* do niniejszego protokołu

Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** ogłosił przerwę w obradach od godz. 17,oo do 17,20. Podczas przerwy zwolnił się radny ***Mirosław Kozłowski*** – Rada obradowała w 12-osobowym składzie.

8.3. projekt uchwały w sprawie odstąpienia od obowiązku przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na czas nieokreślony na nieruchomości stanowiące gminny zasób nieruchomości wymienione w załączniku do uchwały (uchwała Nr VI/36/2011) przedstawiła kierownik referatu gospodarki nieruchomościami, planowania przestrzennego i majątku ***Agnieszka Topolewska-Reksa*** informując o pozytywnej opinii Komisji Wsi, Gospodarki Komunalnej i Bezpieczeństwa Rady Miejskiej;

- *uchwała przez Radę w wyniku głosowania została podjęta jednogłośnie (12 głosów za)* i stanowi *załącznik nr 10* do niniejszego protokołu

8.4. projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego w 2012 roku (uchwała Nr VI/37/2011) przedstawił kierownik referatu gospodarki komunalnej i

spraw obywatelskich ***Mieczysław Kłopotowski*** informując o pozytywnej opinii resortowych Komisji Rady Miejskiej/Komisji Finansów Publicznych(..) i Komisji Wsi (..);

- *w wyniku głosowania uchwała przez Radę została podjęta jednogłośnie (12 głosów za).*
Uchwała stanowi *załącznik nr 11* do niniejszego protokołu.

8.5. projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Sztumie na I półrocze 2011 roku (uchwałą Nr VI/36/2011) przedstawił przewodniczący Komisji Rewizyjnej ***Adam Kaszubski***;
- *w wyniku głosowania uchwała przez Radę została podjęta jednogłośnie (12 głosów za).*
Uchwała stanowi *załącznik nr 12* do niniejszego protokołu.

8.6. projekt uchwały w sprawie uchwały w sprawie poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa (uchwała nr VI/39/2011) przedstawiła ***Iwona Sanewska***, kierownik referatu ds. podatkowych informując o pozytywnej opinii resortowych Komisji Rady Miejskiej;
- *w wyniku głosowania uchwała przez Radę została podjęta jednogłośnie (12 głosów za).*
Uchwała stanowi *załącznik nr 13* do niniejszego protokołu.

8. 7. projekt uchwały w sprawie ustalenia wysokości opłaty od posiadania psów, terminów i sposobu płatności opłaty oraz jej poboru (uchwała nr VI/39/2011) przedstawiła ***Iwona Sanewska***, kierownik referatu ds. podatkowych informując o pozytywnej opinii resortowych Komisji Rady Miejskiej;
- *w wyniku głosowania uchwała przez Radę została podjęta jednogłośnie (12 głosów za).*
Uchwała stanowi *załącznik nr 14* do niniejszego protokołu.

Ad pkt 9 Udzielono następujących odpowiedzi na interpelacje, wnioski i zapytania radnych.

1) w odpowiedzi na stanowisko przedstawione przez sołtysa wsi Piekło panią ***Katarzynę Maczyszyn*** dot. planów zagospodarowania budynku Szkoły Podstawowej w Piekle dyrektor M-GZO ***Katarzyna Krzyżykowska*** poinformowała, że odpowiedź zostanie udzielona na piśmie w ciągu 14 dni.
2) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Spraw Obywatelskich ***Mieczysław Kłopotowski*** odpowiadając na wnioski zgłoszone przez radnego ***Andrzeja Babieczko*** wyjaśnił, że wiosenne roztopy spowodowały wysoki poziom wody na jeziorze Dąbrówka, co spowodowało uszkodzenie mostku. Wysłaliśmy firmę, która miała zająć się naprawę, ale z uwagi na to, że pod mostem przebiegają kable/instalacje prace musiały zostać wstrzymane, gdyż nie wiemy, co to za urządzenia. Nie mniej jednak most będzie naprawiony. Odnośnie fetoru z gorzelni w Gościszewie kierownik Kłopotowski poinformował, że sprawą zajmuje się Starostwo Powiatowe i Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska. W sprawie zlikwidowania fetoru wystąpiło również Nadleśnictwo Kwidzyn (..)
3) Kierownik Referatu Inwestycji i Rozwoju ***Ewa Zielińska-Wójtowicz*** w odpowiedzi na zgłoszone wnioski przez radną ***Wiesławę Chabowską*** w sprawie zniszczonej drogi w Zajezierzu przez firmę DEKPOL wyjaśniła, że w dniu jutrzejszym odbędzie się spotkanie i zostanie oszacowany stopień zniszczenia. Nie mniej jednak nie jest to nowa droga i nie są to tylko zniszczenia firmy DEKPOL. Natomiast drogi gruntowe zostaną naprawione. W sprawie oświetlenia kierownik Referatu GKiSO ***Mieczysław Kłopotowski*** poinformował, że Gmina nie podpisała jeszcze umowy na konserwację oświetlenia z uwagi na to, że

samorządy: sztumski, nowodworski, malborski (..) prowadzą negocjacje z firmą, która narzuciła stawki za konserwację urządzeń oświetleniowych, 3-krotnie wyższe niż w roku ubiegłym. W sprawie awarii oświetlenia w Górkach firma ENERGA otrzymała taką informację.

4) W odpowiedzi na pytanie radnego ***Adama Kaszubskiego*** w sprawie realizacji inwestycji kina zgodnie z harmonogramem kierownik referatu ***Ewa Zielińska-Wójtowicz*** poinformowała, że remont kina jest inwestycją prowadzoną przez Sztumskie Centrum Kultury i nie ma żadnych informacji co do nieterminowej realizacji.
5) Burmistrz ***Leszek Tabor*** odpowiadając na pytanie radnego ***Kazimierza Barańskiego*** w sprawie sytuacji szpitala sztumskiego poinformował, że do niego docierają również niepokojące informacje. Dlatego też z przewodniczącą Komisji Edukacji (..). panią Różą Zarańską na prośbę radnej pani Chabowskiej do której zwrócili się pracownicy Szpitala ustaliliśmy termin spotkania na najbliższy wtorek z udziałem zainteresowanych stron. Szpital jest bardzo ważną instytucją nie tylko dla naszej gminy ale i powiatu i jej funkcjonowanie jest bardzo ważne. Dlatego chcemy podyskutować o problemie i usłyszeć konkretne informacje od przedstawicieli Spółki; jak mogą być rozwiązane problemy i co będzie robione?.
6) W odpowiedzi na wniosek dot. braku podjazdu dla wózków do terenu rekreacyjnego zgłoszony przez radnego ***Bartosza Mazerskiego,*** kierownik referatu inwestycji i rozwoju ***Ewa Zielińska-Wójtowicz*** wyjaśniła, że zauważono ten brak na etapie wykonywania inwestycji. Postaramy się rozwiązać ten problem.
7) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Spraw Obywatelskich ***Mieczysław Kłopotowski*** w odpowiedzi na wniosek Sołtysa Gościszewa ***Ryszarda Antoniuka*** odpowiedział, że pojemniki na śmieci zostaną przeniesione na drugą stronę parku. Dodatkowe pojemniki zostaną również ustawione na osiedlu mieszkaniowym Pod Lasem. W sprawie wznowienia granic kierownik Kłopotowski stwierdził, że sprawę tę należy zgłosić w referacie oraz zgłosił uwagę, że na spotkaniu z Sołtysami byli obecni pracownicy merytoryczni, którzy odpowiedzieliby odpowiedzi na zgłoszone pytania przez sołtysów; dziwi go, że z pytaniami czeka się na sesję rady.
8) W odpowiedzi na wnioski i pytania zgłoszone przez sołtysa Zajezierza ***Adama Poćwiardowskiego*** udzielono następujących wyjaśnień: kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Planowania Przestrzennego (..) ***Agnieszka Topolewska Reksa*** wyjaśniła, że teren za cmentarzem stanowi własność prywatną. Z informacji od Straży Miejskiej wynika, że sprawa została przekazana do Nadzoru Budowlanego. Na budowę pawilonów handlowych przy cmentarzu Parleta rozpoczęta została procedura przetargowa; będzie to stała zabudowa z jednakową kolorystyką. ***Mieczysław Kłopotowski*** poinformował, że tegoroczny budżet gminy nie przewiduje środków finansowych na oświetlenie. ***Ewa Zielińska-Wójtowicz*** w sprawie pogorszenia stanu dróg w Zajezierzu w wyniku prowadzonej inwestycji przy Dworku Żeromskiego wyjaśniła, że zostanie przeprowadzona inspekcja dróg. Natomiast ***Katarzyna Krzyżykowska*** w sprawie dowozu dzieci do szkół, wyjaśniła, że dyrektorzy szkół składają informacje i nie było takiego zgłoszenia, na który wskazał pan Sołtys. Nie mniej jednak przeanalizuje ten problem. W sprawie objęcia monitoringiem rejonu cmentarza ***Ewa Zielińska –Wójtowicz*** wyjaśniła, że monitoring działa na zasadzie radiowej i nie ma możliwości przekazu z tego rejonu tym bardziej, że jest to teren zadrzewiony.
9) Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Spraw Obywatelskich ***Mieczysław Kłopotowski*** w odpowiedzi na wniosek zgłoszony przez sołtysa wsi Koniecwałd panią Murawską wyjaśnił, że drogi polne będą wyrównane i mostek zostanie naprawiony.

Ad pkt 10 Zakończenie obrad.

Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** podał, że następna sesja Rady Miejskiej odbędzie się na przełomie miesiąca kwietnia/maja br.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad VI sesji Rady Miejskiej Przewodniczący obrad ***Waldemar Fierek*** zamknął obrady dziękując wszystkim za udział.

Czas trwania obrad od godz. 16,oo do 18,oo.

Protokołowała:

Czesława Jaźwińska