Zarządzenie Nr 121.2018
Burmistrza Miasta i Gminy Sztum
z dnia 14 WRZEŚNIA 2018 ROKU

w sprawie: wyrażenia zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych w Zespole Szkół w Gościszewie w formie elektronicznej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz. U. z 2018 roku, poz. 994 z późn. zm.), oraz § 22 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2017r., poz. 1646) zarządza się co następuje:

§ 1

Wyrażam zgodę na prowadzenie dzienników lekcyjnych w Zespole Szkół w Gościszewie od dnia 01.09.2018 roku wyłącznie w formie elektronicznej.

§ 2

1. Wydana zgoda jest ważna bezterminowo pod warunkiem spełniania wszystkich wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie.
2. Zgoda automatycznie traci ważność w przypadku, gdy przestanie być spełniane którekolwiek z wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. W takiej sytuacji szkoła musi zaprzestać prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych i rozpocząć prowadzenie dzienników w formie papierowej.
3. Zobowiązuję dyrektora szkoły wymienionej w § 1 do przestrzegania wymogów zawartych w § 21 ust. 3 oraz § 22 rozporządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam dyrektorowi Zespołu Szkół w Gościszewie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz Miasta i Gminy
mgr Leszek Tabor

Opracowała: dn. 14.09.2018 r.
Zatwierdził: dn. 14.09.2018 r.
Sprawdzono pod względem formalno-prawnym:

Pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń
Sztum, dnia 14.09.18 r.
radca prawny
Michał Grochowiecki

Uzasadnienie

W dniu 10.09.2018 roku dyrektor szkoły zwrócił się z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie dzienników lekcyjnych w wyłącznie w formie elektronicznej. We wniosku dyrektor oświadcza, że posiada w szkole możliwości techniczne wprowadzenia i sprawnego funkcjonowania dziennika elektronicznego. Wydana zgoda jest ważna bezterminowo pod warunkiem spełniania wszystkich wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. Zgoda automatycznie traci ważność w przypadku, gdy przestanie być spełniane którekolwiek z wymagań, od których uzależnione jest jej wydanie. W takiej sytuacji szkoła musi zaprzestać prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych i rozpocząć prowadzenie dzienników w formie papierowej. Dyrektor jednostki może również z innych ważnych powodów podjąć decyzję o zaprzestaniu prowadzenia wyłącznie dzienników elektronicznych.



Wniosek o przyznanie pomocy finansowej uczniowi na zakup podręczników lub materiałów edukacyjnych w roku szkolnym 2018/2019

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko .....
2. PESEL .....
3. Adres zamieszkania .....
4. Numer telefonu .....

II. Dane osobowe ucznia

1. Imię i nazwisko ucznia .....
2. Adres zamieszkania .....
3. Klasa, do której będzie uczęszczał w roku szkolnym 2018/2019 .....

III. Wnioskowana kwota dofinansowania

.....zł (słownie: .....)

IV. Oświadczam, że przedstawione dane, które potwierdzam własnoręcznym podpisem, są zgodne ze stanem faktycznym.

V. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku w celu realizacji procesu przyznania pomocy finansowej uczniowi na zakup podręczników i materiałów edukacyjnych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

VI. W załączeniu kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000,1290 i 1669) albo orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 312 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203)

....

Miejscowość, data *Podpis wnioskodawcy*

Wypełnia dyrektor szkoły:

Po analizie złożonego wniosku:

- □ przyznano dofinansowanie,
- □ nie przyznano dofinansowania

Uzasadnienie:.....

.....

.....

....

pieczątka szkoły *data i podpis dyrektora*