Zarządzenie Nr. 59.2018
Burmistrza Miasta i Gminy Sztum
z dnia 25 KWIETNIA 2018 ROKU

w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w projekcie pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych w gminie Sztum" – Umowa nr RPPM.06.02.02-22-0023/17-01 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020)

Na podstawie:

Uchwały nr XLI.370.2018 Rady Miejskiej w Sztumie z dnia 14 lutego 2018 r. w sprawie realizacji projektu partnerskiego pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ - rozwój usług społecznych w gminie Sztum" współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), w ramach Działania 6.2. Usługi społeczne, konkurs nr RPPM.06.02.02-IZ.00-22-002/17 oraz Zarządzenia Nr 55.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 17 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego zasady rekrutacji i realizacji wsparcia w projekcie pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych w gminie Sztum" – Umowa nr RPPM.06.02.02-22-0023/17-01 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020)
zarządza się co następuje:

§ 1

1. Na potrzeby realizacji projektu, w tym przeprowadzenia rekrutacji uczestników/uczestniczek, powołuje się Komisję Rekrutacyjną w składzie:
   1) **Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej**
      Teresa Bieniek – Koordynator merytoryczny projektu (KM)
   2) **Członkowie Komisji Rekrutacyjnej**
      Katarzyna Gossa – Koordynator wsparcia rodzin (KR)
      Patrycja Nalepa – Koordynator wsparcia seniorów i osób z niepełnosprawnościami (KSON)
      Izabela Meller – pracownik socjalny Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sztumie
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego, tj. ocena formalna i merytoryczna dokumentów zgłoszeniowych osób ubiegających się o udział w projekcie pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych" w oparciu o Kartę oceny dokumentacji rekrutacyjnej stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia oraz sporządzenie listy rankingowej osób ubiegających się o udział w projekcie (lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa).

3. Komisja Rekrutacyjna działać będzie w oparciu o Regulamin określający zasady rekrutacji i realizacji wsparcia w projekcie pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych w gminie Sztum" – Umowa nr RPPM.06.02.02-22-0023/17-01 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 (RPO WP 2014-2020), stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 55.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 17 kwietnia 2018 r. uwzględniając zapisy Zasad Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 i stanowiących ich integralną część wytycznych.
4. Z przeprowadzonych czynności Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół.

§ 2

Komisja Rekrutacyjna rozpoczyna działalność z dniem jej powołania.

§ 3

Komisję Rekrutacyjną powołuje się na okres trwania projektu.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. Karta oceny dokumentacji rekrutacyjnej

Burmistrz Miasta i Gminy

mgr Leszek Tabor

Pod względem formalno-prawnym nie budzi zastrzeżeń

Sztum, dnia 20.04.18. ..... radca prawny Michał Grochowiecki

DYR. Sylwia Maciejewicz

Teresa Bieniek

Patrycja Żoła

OR. Dana Miettawska-Dura

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 59.2018 Burmistrza Miasta i Gminy Sztum z dnia 25.04.2018 r.

KARTA OCENY DOKUMENTACJI REKRUTACYJNEJ

do projektu pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych w gminie Sztum" – Umowa nr RPPM.06.02.02-22-0023/17-01 dofinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowej 6 Integracja, Działania 6.2. Usługi społeczne, Poddziałania 6.2.2. Rozwój usług społecznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020

Imię i nazwisko potencjalnego uczestnika/uczestniczki	
Numer PESEL potencjalnego uczestnika/uczestniczki	

	I OCENIAJĄCY KR/KSON*	**II OCENIAJĄCY KM**
Imię i nazwisko		

Deklaracja:

1. zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem określającym zasady rekrutacji i realizacji wsparcia w projekcie pn. „RAZEM MOŻEMY WIĘCEJ – rozwój usług społecznych w gminie Sztum", dokonując oceny formularzy zgłoszeniowych
2. zobowiązuję się wypełniać obowiązki członka Komisji rekrutacyjnej w sposób sumienny, rzetelny i bezstronny, zgodnie z posiadaną wiedzą,
3. nie zachodzi żadna okoliczność mogąca wywołać uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności względem osoby ubiegającej się o uczestnictwo w projekcie, w szczególności:

a) nie jestem małżonkiem, krewnym albo powinowatym w linii prostej lub bocznej do drugiego stopnia osoby, która złożyła formularz zgłoszeniowy,
b) nie pozostaję z osobą, która złożyła formularz rekrutacyjny, w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

4. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskam podczas lub w trakcie dokonywania oceny formularzy oraz do ich wykorzystywania jedynie w zakresie niezbędnym do dokonania tej oceny.

Data		
Podpis		

* niewłaściwe skreślić

I. OCENA FORMALNA DOKUMENTACJI REKRUTACYJNEJ

Kryterium		TAK	NIE
1.	Czy dokumentacja rekrutacyjna (formularz zgłoszeniowy oraz ankieta rekrutacyjna) została złożona zgodnie z określonym terminem?		
2.	Czy dokumentacja rekrutacyjna została wypełniona czytelnie, w języku polskim?		
3.	Czy wszystkie wymagane pola w dokumentacji rekrutacyjnej zostały wypełnione?		
4.	Czy dokumentacja rekrutacyjna została podpisana we wszystkich wskazanych miejscach?		
5.	Treść dokumentacji rekrutacyjnej nie została zmodyfikowana		
W przypadku zaznaczenia chociażby jednej negatywnej odpowiedzi dokumentacja rekrutacyjna nie przechodzi oceny formalnej i jest odrzucana			
Dokumentacja rekrutacyjna zawiera braki formalne			

Decyzja w sprawie oceny formalnej	TAK	NIE
Dokumentacja rekrutacyjna spełnia wszystkie kryteria formalne i zostaje przekazana do oceny merytorycznej		

Imię i nazwisko I Oceniającego KR/KSON*	
Data i podpis	

Imię i nazwisko II Oceniającego KM	
Data i podpis	

* niewłaściwe skreślić

II. OCENA MERYTORYCZNA DOKUMENTACJI REKRUTACYJNEJ

Kryterium	Przyznana ilość punktów	Maksymalna ilość punktów	Uzasadnienie
Kryterium obligatoryjne			
Osoba zagrożona ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym		**1 pkt**	
Osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego		**każda przesłanka 5 pkt**	
Osoba korzystająca z POPŻ 2014-2020		**5 pkt**	
Osoba niepełnosprawna		**5 pkt**	
Osoba z niepełnosprawnością sprzężoną		**5 pkt**	
Osoba długotrwale pozostająca w systemie pomocy społecznej		**5 pkt**	
Seniorka		**5 pkt**	
Sytuacja materialna i rodzinna - punktacja przyznawana na podstawie opinii punktowej pracownika socjalnego		**25 pkt**	
Suma przyznanych punktów			
Grupa docelowa	□ **Wsparcie rodzin** □ **Wsparcie seniorów** □ **Wsparcie osób z niepełnosprawnościami**		

Imię i nazwisko I Oceniającego KR/KSON*	
Data i podpis	

Imię i nazwisko II Oceniającego KM	
Data i podpis	

DYR. Sylwia Mackiewicz

PR. Teresa Bieniek

PR. Patrycja Żołądkiewicz

*niewłaściwe skreślić