SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. Przebudowa oświetlenia ulicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj" na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum w ramach Projektu „Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego"

nr sprawy RI.271.29.2017

Numer umowy o dofinansowanie: RPPM.10.04.00-22-0007/16-00

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiajacy:
Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39
82-400 Sztum
NIP 579-22-11-352, REGON 170747922
www.sztum.pl, e-mail : zamowienia.publiczne@sztum.pl
tel. (55) 640 63 03
fax (55) 640 63 00

Godziny urzędowania:
poniedziałek – wtorek, czwartek: 7.30 - 15.30,
środa: 7.30 – 17.00,
piątek: 7.30 – 14.00.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP" (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ" zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego tj. nadzór nad opracowaniem dokumentacji technicznej projektowej oraz nadzór nad wykonaniem robót budowlanych związanych z przebudową oświetlenia ulicznego wzdłuż dróg (krajowej, wojewódzkiej, powiatowych i gminnych) w podziale na części.

CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. Przebudowa oświetlenia ulicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj" na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum w ramach Projektu „Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego" **– część I**

1. Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego tj. nadzór nad opracowaniem dokumentacji technicznej projektowej oraz nadzór nad wykonaniem robót budowlanych związanych z przebudową oświetlenia ulicznego wzdłuż dróg (krajowej, wojewódzkiej, powiatowych i gminnych) w następujących sołectwach:

1) ***Część I***
   a) *Barlewice;* dz. nr 64/2, (obręb Barlewice)
   b) *Pietrzwałd;* dz. nr 112; 99; 27; 79 (obręb Pietrzwałd)
   c) *Szpitalna Wieś;* dz. nr 296, 314/1, 314/2 (obręb Barlewice)

CZEŚĆ II ZAMÓWIENIA

„Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. Przebudowa oświetlenia ulicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj" na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum w ramach Projektu „Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego" **– część II.**

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

1. Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski całego procesu inwestycyjnego tj. nadzór nad opracowaniem dokumentacji technicznej projektowej oraz nadzór nad wykonaniem robót budowlanych związanych z przebudową oświetlenia ulicznego wzdłuż dróg (krajowej, wojewódzkiej, powiatowych i gminnych) w następujących sołectwach:

1) ***Część II***

a) *Koniecwałd;* dz. nr 217; 146/2; 117/2; 59/1 (obręb Koniecwałd) (dodatkowo oświetlenie przejścia dla pieszych)
b) *Gronajny;* dz. nr 85/2 (obręb Gronajny)
c) *Węgry;* dz. nr 319/2; 317/5, 320/10, 321(obręb Gościszewo)

Dotyczy części I i II zamówienia

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia zawiera program funkcjonalno-użytkowy użytkowy (PFU) wraz z załącznikiem, który znajduje się na stronie internetowej www.bip.sztum.pl w zakładce Zamówienia Publiczne przy przetargu niegraniczonym pn. „**Przebudowa oświetlenia ulicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj" na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum"** w ramach Projektu „Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne)" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Fundusze Rozwoju Regionalnego".

3. Do obowiązków Wykonawcy należą wszystkie czynności określone w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane, Rozporządzeniu Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie oraz w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

4. **Zadanie jest współfinansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - Numer umowy o dofinansowanie: RPPM.10.04.00-22-0007/16-00 z dnia 01.03.2017.**

5. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
   5.1. **Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – 2 części**
   5.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
   5.3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
   5.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

5.5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

5.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

5.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

6. Zamawiający nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy wskazani w art. 22 ust. 2 ustawy PZP.

7. **UWAGA: Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.**

8. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

III. Termin wykonania zamówienia

Dotyczy każdej części zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 31.07.2018 roku.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu:

a) Zamawiajacy wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający nie określa warunku.

b) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**

Zamawiający nie określa warunku.

c) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

„Doświadczenie Wykonawcy"

A. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał należycie usługę polegającą na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru:

– **dla części I zamówienia:** przy realizacji inwestycji, która swym zakresem obejmowała przebudowę lub budowę linii kablowej oświetleniowej z co najmniej 20 słupami oświetleniowymi.

– **dla części II zamówienia:** przy realizacji inwestycji, która swym zakresem obejmowała przebudowę lub budowę linii kablowej oświetleniowej z co najmniej 30 słupami oświetleniowymi.

„Personel"

B. Warunek zostanie uznany za spełniony wówczas, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:

– **dla części I zamówienia**:

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowalne **do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) w projektowaniu w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowalne **do nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru prowadzącego nadzór w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

- **dla części II zamówienia**:

- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowalne **do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) w projektowaniu w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowalne **do nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadająca co najmniej 3 lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) na stanowisku inspektora nadzoru prowadzącego nadzór w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

UWAGA: Zamawiający dopuszcza w danej części możliwość połączenia funkcji inspektora nadzoru nad robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych z funkcją projektanta posiadającą uprawnienia

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

budowalne do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Posiadane przez w/w osoby uprawnienia w wymaganym zakresie, stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (j.t Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278). Zamawiający uzna osoby, które posiadają uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego odpowiednie do realizacji Przedmiotu zamówienia, do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, jako spełniające przedmiotowy warunek.
Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza, odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (j.t Dz. U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65).

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych: Zamawiający informuje, że „stosowana sytuacja“ wystąpi w przypadku, gdy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
   2) Zamawiający oceni, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, **czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 PZP.**
   3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane**.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiających zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
   a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
   b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacją finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:

1) Oświadczenie aktualne na dzień składania ofert w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

3) Zamawiający na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy PZP żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

Uwaga: W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 ust. 11 ustawy Pzp, są wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postepowaniu traktowany jest jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.

5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy PZP ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

6) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów- pisemnego zobowiązania tych podmiotów (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do SIWZ) - które określają w szczególności:
   a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
   d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postepowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

2. Oświadczenie składane przez wszystkich wykonawców po otwarciu ofert:

1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ o przynależeniu lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
   Uwaga:
   a) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Oświadczenia lub dokumenty, składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego:

3.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

1) **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 6 do SIWZ).

2) **Wykazu osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 7 do SIWZ).

4. Inne postanowienia

1) Wszystkie dokumenty składane do Zamawiającego przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu muszą spełniać wymogi określone w § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126).

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną:

   Adres pocztowy: Urząd Miasta i Gmina Sztum ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum.
   Nr faksu: 55 640 63 00;
   Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@sztum.pl

2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w

sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

3. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ:

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1) niniejszego rozdziału lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 ppkt 1) niniejszego rozdziału.

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej www.bip.sztum.pl.

4. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) Ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Lidia Ruszała** Kierownik Referatu Inwestycji w Urzędzie Miasta i Gminy w Sztumie ,
tel. +48 55 640 63 90
fax. +48 55 640 63 00
w terminach poniedziałek – piątek godz. pomiędzy 9.30 a 14.00.

2) Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną jest **Malwina Wiśniewska** Inspektor d/s zamówień publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Sztumie
tel. +48 55 640 63 63
fax. +48 55 640 63 00
w godzinach pracy Zamawiającego.

VII. Wymagania dotyczące wadium

Dotyczy każdej części zamówienia:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą

Dotyczy każdej części zamówienia:

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym, zgodnym z załącznikiem do SIWZ.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
5. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.
6. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w w/w pkt 5, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
9. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
10. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz postawienie parafy.
11. Zaleca się, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawca może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert **zastrzegł**, że nie mogą one być udostępniane i **jednocześnie wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

oznaczać będzie, ze wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15. Ofertę należy złożyć w 2 nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
16. Koperta/opakowanie zewnętrzne zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji i oznaczone w sposób następujący:

Urząd Miasta i Gminy w Sztumie

ul. Mickiewicza 39

82-400 Sztum

Oferta na przetarg nieograniczony: „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania pn. Przebudowa oświetlenia ulicznego w systemie „zaprojektuj i wybuduj" na obszarze wiejskim Miasta i Gminy Sztum w ramach Projektu„Poprawa efektywności energetycznej na terenie MOF Malbork – Sztum (oświetlenie uliczne) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 -2020, Osi Priorytetowej 10 Energia, Działania 10.4 Redukcja emisji współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego"

Część nr ……

Nie otwierać przed godz. ……. dnia ……..2018r.

17. Koperta/opakowanie wewnętrzne winna być zaadresowana jaki wyżej i opatrzona nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
19. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania. W sytuacji gdy koperta nie zostanie oznakowana adresem Wykonawcy, Zamawiający otworzy ofertę Wykonawcy w celu uzyskania adresu oferenta i dokona zwrotu oferty otwartej.
20. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić „ZMIANY" do oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem **„Zmiana oferty przetargowej na …….. Nie otwierać przed godz. …….. dnia …….2018 r.** Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana po stwierdzeniu poprawności procedury

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

dokonywania zmian.

21. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może „WYCOFAĆ" swoją ofertę poprzez złożenie pisemnej informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Koperty oznaczone „WYCOFANE" nie będą otwierane. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. **SKŁADANIE OFERT**

Oferty należy składać do dnia: **09.01.2018 r. do godz. 12:00**
w siedzibie lub na adres Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Sztumie
ul. Mickiewicza 39 82-400 Sztum
Pokój : Informacja Urzędu

2. **OTWARCIE OFERT**

Oferty zostaną otwarte dnia: **09.01.2018 r. o godz.12:15**
w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta i Gminy w Sztumie
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum, sala Nr 33 (I p)

XI. Opis sposobu obliczania ceny

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia odrębnie dla każdej części zamówienia.
2. Cenę brutto ogółem, za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić cyfrowo i słownie w formularzu ofertowym odpowiednio do części na którą składana jest oferta.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
4. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
5. Cena oferty jest ceną brutto zawierającą podatek VAT.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
8. W przypadku rozbieżności między ceną brutto podaną w liczbie, a ceną brutto podaną słownie, Zamawiający przyjmie cenę brutto podaną w liczbie.
9. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
10. Zgodnie z art. 91 ust 3a PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
   1) „Cena" – **C**
   2) „Termin wstawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie " **- T**

1) Kryterium „Cena"

Kryterium „Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto Wykonawcy podanej w Formularzu ofertowym – waga 60% = 60 pkt

Zamawiający w kryterium „Cena" będzie przyznawał punkty według następującego wzoru:

$$\text{cena } Pc = \frac{C_{min}}{C} \times 60$$

gdzie: Pc- liczba punktów za cenę podaną w ofercie
C min- najniższa z cen w podanych ofertach
C – cena podana w badanej ofercie

1) **Kryterium** „Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie "

Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie	**Liczba punktów**
do 1 dnia roboczego (minimalny termin)	**40 pkt**
do 2 dni roboczych	**25 pkt**
do 3 dni roboczych	**10 pkt**
do 4 dni roboczych (maksymalny termin)	**1 pkt**

a) W przypadku niewypełnienia wypełnionego przez wykonawcę w formularzu ofertowym

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

kryterium „Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie" **Zamawiający przyzna 1 punkt** w tym kryterium, **a jako deklarowany termin** stawienia się stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie **zostanie przyjęty do 4 dni roboczych.**

b) W przypadku, gdy Wykonawca błędnie wypełni w Formularzu ofertowym kryterium „Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie" **jego oferta będzie podlegała odrzuceniu.**

c) Wykonawca nie może zaoferować terminu stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie dłuższego niż do 4 dni roboczych. Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie do 4 dni roboczych jest terminem maksymalnym.

d) Zamawiający nie przewiduje więcej niż 10 nieplanowanych wezwań inspektora nadzoru.

e) Zamawiający nie będzie przyznawał punktów pośrednich w kryterium „**Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie"** tzn. możliwe są do przyznania punkty odpowiednio: 1, 10, 25, 40.

W= C + T

2. Jako najkorzystniejszą uważać się będzie ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów. Ocena w zakresie kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego „Formularza oferty"
3. **UWAGA:** Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium „Cena", kryterium oraz „Termin stawienia się inspektora nadzoru w siedzibie Zamawiającego w odpowiedzi na nieplanowane wezwanie", Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
4. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów.
5. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Zamawiający zawrze z wybranym Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy PZP.
2. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Osoba reprezentująca Wykonawcę przy podpisaniu umowy musi posiadać ze sobą oryginał dokumentu (bądź też kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem) potwierdzającego jego

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania określone w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu:

5.1. Kopie uprawnień osób przewidzianych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji:

dla części I zamówienia:

- uprawnienia budowalne do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- uprawnienia budowalne do nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

- **dla części II zamówienia:**

- uprawnienia budowalne do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- uprawnienia budowalne do nadzorowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Dotyczy każdej części zamówienia

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości: **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku **<u>następujących formach:</u>**

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek:
nr: **19 8309 0000 0000 0042 2000 0040**
przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę – przy czym za termin wniesienia zabezpieczenia w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego;
<u>lub w jednej z poniżej podanych form:</u>
2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
3) w gwarancjach bankowych,
4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2016, poz. 359 z póź. zm.)

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania w dokumentach gwarancyjnych i poręczeniach, zapisów uzależniających ich realizację od czynności lub oświadczeń osób trzecich albo wykonawcy. Dokumenty nie spełniające powyższego warunku, nie będą uwzględniane jako wypełnienie obowiązku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
6. Sposób przekazania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądz: Oryginał odpowiedniego dokumentu Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy przez Wykonawcę.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Dotyczy każdej części zamówienia:
Postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:
   1.1 w zakresie terminu realizacji umów – jeżeli umówiony z wykonawcą robót termin zakończenia prac zostanie przekroczony, termin realizacji zamówienia pełnienia nadzoru inwestorskiego zostanie bezwarunkowo przedłużony na czas ukończenia robót budowlanych bez możliwości dochodzenia dodatkowego wynagrodzenia,
   1.2 w zakresie warunków płatności – przy konieczności zmiany sposobu płatności za usługę.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności za wyjątkiem §6 ust. 2.

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Dotyczy każdej części zamówienia:

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) Określenia warunków udziału w postepowaniu,
   2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
   3) Odrzucenia oferty odwołującego,
   4) Opisu przedmiotu zamówienia,
   5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające odwołania.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publikacji lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

XVII. Załączniki

Dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia:

1. Projekt umowy.

Dokumenty składane wraz z ofertą:

2. Formularz ofertowy.
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
4. Wzór zobowiązania *(jeżeli dotyczy)*.

Dokumenty składane po otwarciu ofert:

5. Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

6. Wykaz usług.
7. Wykaz osób.

Zatwierdzam: ***Burmistrz Miasta i Gminy***
z up. mgr inż. Ryszard Wirtwein
Z-ca Burmistrza

Sztum, dnia 28.12.2018 r.

Miasto i Gmina Sztum
ul. Mickiewicza 39, 82-400 Sztum
tel.: (55) 640 63 00, fax: (55) 640 63 00
www.sztum.pl